

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept privat/ Drept public și științe administrative</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept procesual penal I						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Oancea Elena						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Oancea Elena/drd. Mihăiloiu Bogdan						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și note de curs					43
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic 2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional 3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept 4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. 2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului procesual penal</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul dreptului procesual penal</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concreta ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>-transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice ○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Principiile și limitele aplicării legii procesual penale	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Actiunea penală și actiunea civilă în procesul penal	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Participanții în procesul penal	Expunere Conversație/ utilizare	Prezentare PowerPoint utilizare platforma

	platforma Moodle	Moodle
Competenta organelor judiciare	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Partile, subiectii procesuali si drepturile acestora	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Avocatul.Asistenta juridica si reprezentarea	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Probele, mijloacele de proba si procedeele probatorii. Audierea persoanelor	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Metode speciale de supraveghere sau cercetare	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Perchezitia. Expertiza si constatarea.Mijloacele materiale de proba. Inscrisurile	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Masurile preventive	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Dispozitii speciale privind masurile preventive aplicabile minorilor	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Masuri de siguranta, masurile asiguratorii, restituirea lucrurilor si restabilirea situatiei anterioare savarsirii infractiunii	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Citarea, comunicarea actelor procesuale. Mandatul de aducere.Termenenele in procesul penal.Cheltuielile judiciare	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Sanctiunile in procesul penal:inexistenta, inadmisibilitatea, decaderea, nulitatile, excluderea, infirmarea.	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Bibliografie		
Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle		

Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Principiile si limitele aplicarii legii procesual penale	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Actiunea penala si actiunea civila in procesul penal	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Participantii in procesul penal	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Competenta organelor judiciare	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Partile, subiectii procesuali si drepturile acestora	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Avocatul.Asistenta juridica si reprezentarea	Conversația catehetică	Testare
Probele, mijloacele de proba si procedeele probatorii. Audierea persoanelor	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Metode speciale de supraveghere sau cercetare	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Perchezitia. Expertiza si constatarea.Mijloacele materiale de proba. Inscrisurile	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Masurile preventive	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Dispozitii speciale privind masurile preventive aplicabile minorilor	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Masuri de siguranta, masurile asiguratorii, restituirea lucrurilor si restabilirea situatiei anterioare savarsirii infractiunii	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Citarea, comunicarea actelor procesuale. Mandatul de aducere.Termenele in procesul penal.Cheltuielile judiciare	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Sanctiunile in procesul penal:inexistenta, inadmisibilitatea, decaderea, nulitatile, excluderea, infirmarea.	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle

Bibliografie

Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle
Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle
<https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare in sarcinile de rezolvat individual	Examen scris	Examen – 80% Testare – 20%
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			

Data
completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura
titularului de

11.09.2020

seminar

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul proprietății intelectuale						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Edmond Gabriel Olteanu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist.univ.dr. Isabela Daniela Scarlat						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none">5. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic6. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional7. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept8. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none">1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice.2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română,

	cât și într-o limba străină de circulație internațională
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice proprietății intelectuale.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul proprietății intelectuale.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concreta ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice ○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive. Obiectul dreptului de proprietății intelectuale 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle

2. Dreptul de autor: natura juridica; subiectul dreptului de autor, obiectul proprietății intelectuale 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
3. Dreptul de autor: condiții cerute pentru protecția operelor în cadrul dreptului de autor, conținutul dreptului de autor 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
4. Dreptul de autor: conținutul dreptului de autor 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
5. Dreptul de autor: cesiunea drepturilor patrimoniale de autor, 2 h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
6. Dreptul de autor: drepturi conexe dreptului de autor 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
7. Dreptul de autor: protejarea drepturilor de autor 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
8. Invenția: obiectul protecției, condiții de protecției a invenției, subiect al protecției 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
9. Invenția: drepturi și obligații născute în legătura cu invenția, mijloace de apărare 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
10. Know - How-ul, noțiune, mod de naștere, protecție, transmitere 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
11. Desenele și modelele industriale 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
12. Marca înregistrată: noțiune, semne susceptibile, condiții de înregistrare, drepturi și obligații născute în legătura cu marca 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
12. Marca: cesiunea și mijloace de apărare a mărcii înregistrate 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
14. Indicațiile geografice, recapitulare – 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint

	Conversație/ utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 3. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html <p>1.Roș Viorel, Dreptul proprietății intelectuale, Ed. CH Beck, București, 2016</p> <p>2.Olteanu Edmond Gabriel, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i>, Editura C.H.Beck, București, 2008</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Aspecte generale în materia dreptului proprietății intelectuale. Natura juridica a dreptului de autor. Obiectul dreptului de autor. Categoriile de creații exceptate prin lege de la protecția prin drept de autor – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
2. Subiectul dreptului de autor. Condițiile pentru a opera protecția prin drept de autor. Durata protecției prin drept de autor. Cazuri practice si grile – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
3. Conținutul dreptului de autor (drepturile morale și patrimoniale). Contractul de editare. Mijloace de apărare. – Cazuri practice – 2h	Conversația catehetică	Testare utilizare platforma Moodle
4. Invenția – noțiuni introductive. Brevetul de invenție. Subiectele protecției prin brevet de invenție. – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
5. Invenția: condițiile si procedura de brevetare. drepturi si obligații născute în legătura cu invenția. Grile – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
6. Know how (modalități de dobândire si de transmitere). Desenele si modelele industriale – 2h	Conversația catehetică	Testare
7.Marca și indicațiile geografice. 2h – grile si cazuri practice	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 3. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html <p>1.Roș Viorel, Dreptul proprietății intelectuale, Ed. CH Beck, București, 2016</p> <p>2.Olteanu Edmond Gabriel, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i>, Editura C.H.Beck, București, 2008.</p> <p>1.</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor A.S.D.P.I, strategiei naționale în materie de proprietate intelectuală propusă de ORDA.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen scris Activitatea pe parcurs este un criteriu in caz de standard minim de performanță	Examen – 80% Evaluare pe parcurs – 20 %
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Prezentă și activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - prezența și activitatea la cursuri și seminare (suspendat în perioada de învățare online) - participarea la evaluarea pe parcurs - activitate pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.3 			

Data
completării
9.09.2020

Semnătura titularului de curs

Semnătura
titularului de
seminar

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept, Licențiat în științe juridice, jurist consult, lichidator judiciar, avocat, magistrat, mediator

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL SOCIETATILOR						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Lucian Sauleanu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Lavinia Stuparu; drd. Alexandra Istudor						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none">• Drept comercial, drept civil
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC, Zoom.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none">9. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic10. Aplicarea legislației românești11. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național12. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă13. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none">1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea cunoștințelor din domeniul societăților comerciale, explicarea noțiunilor fundamentale ale materiei, interpretarea corectă, cunoașterea drepturilor esențiale ale acționarilor și de protecție juridică a acestora, modul de constituire și funcționare al diverselor societăți comerciale; posibilitatea de aplica cunoștințele prin realizarea unor dizertații
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislatiei românești în materia societăților ○ Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national ○ Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta ○ Utilizarea legislatiei în vigoare în analiza situatiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în solutionarea lor <p>-transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipăsi implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea paliereleor ierarhice <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata.</p>

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
Considerații generale privind societatile – 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Personalitatea juridică a societății– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Contractul de societate– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint

Constituirea societăților– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Funcționarea societăților – reguli comune tuturor formelor de societate– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Societatea cu răspundere limitată – 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Societatea cu răspundere limitată cu unic asociat– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Societatea pe acțiuni –constituire și funcționare– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Adunările generale ale acționarilor– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Administrația societății pe acțiuni– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Modificarea actului constitutiv– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Excluderea și retragerea asociațiilor– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Dizolvarea, fuziunea și divizarea societăților– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Lichidarea societăților– 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
<p>Bibliografie:</p> <p>Bibliografie:</p> <p>4. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle</p> <p>5. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>Lucian Săuleanu, Societăți comerciale.Studii, Universul Juridic, București, 2012</p> <p>Stanciu D Cărpenaru, Tratat de drept comercial român, Universul Juridic, București, 2012.</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Considerații generale privind societatile– 2h	Conversație	
Constituirea și funcționarea societăților– 2h	Conversație	
Societatea cu răspundere limitată– 2h	Conversație	Testare
Societatea pe acțiuni– 2h	Conversație	
Modificarea actului constitutiv– 2h	Conversație	Testare
Excluderea și retragerea asociațiilor– 2h	Conversație	
Dizolvarea, fuziunea și divizarea; lichidarea– 2h	Conversație	
<p>Bibliografie:</p> <p>1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle</p> <p>2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle</p> <p>3. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>Lucian Săuleanu, Societăți comerciale.Studii, Universul Juridic, București, 2012.</p>		

Lavinia Smarandache, Societăți comerciale, Sitech, Craiova, 2010.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din activitatea curentă a societăților și a mediului de afaceri

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informatiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de exprimare verbala Prezenta	Examen oral	Examen – 80% Activitate – 20 %
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Prezenta		
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la cursuri si seminarii Insusirea notiunilor de baza ale disciplinei Raspunsul corect la jumătate din intrebarile de examen Notei la examenul oral i se vor aplica +/- ponderile de la pct. 10.3			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

09.09.2020

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	STIINTE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	LICENTA, INVATAMANT CU FRECVENTA
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. CONTRACTE SPECIALE						
2.2 Titularul activităților de curs	CONF. UNIV. DR. MANUELA LAVINIA ISTRATOAIE						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Manuela Istratoaie, Lector. univ. dr. Pătrașcu Adela						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<p>Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază dispozițiile Codului civil. Prelegerea asigură, pe lângă transmiterea informațiilor privind normele legale în domeniu, și expunerea opiniilor exprimate în literatura juridică cu privire la interpretarea acestor norme precum și exemple concrete de interpretare și aplicare. Prelegerea cursului este însoțită de notele de curs și bibliografia indicate. Având în vedere decizia Senatului Universității din Craiova din 24.09.2020 privind modalitatea on line de desfășurare a activității didactice pentru anul universitar 2020-2021, prelegerea cursului se desfășoară on line, pe platforma video ZOOM, cu respectarea orarului afișat pe site-ul facultății. Prelegerea de pe platforma Zoom este însoțită de încărcarea notelor de curs la dispoziția studentului pe platforma Moodle a facultății și pe Evidența Studentului a Universității din Craiova, cu posibilitatea de accesare oricând și de crearea unei activități interactive profesor-student pe aceeași platformă Moodle. Totodată, sunt folosite toate mijloacele accesibile de comunicare electronică pentru realizarea efectivă a interacțiunii cu studentul și sprijinirea acestuia în înțelegerea, dobândirea și aplicarea informațiilor transmise: comunicarea pe whatsapp, pe mail etc.</p>
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<p>Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare. Sarcinile de lucru privesc însușirea cunoștințelor teoretice cât și aplicarea acestor cunoștințe la cazuri practice. Având în vedere decizia Senatului Universității din Craiova din 24.09.2020 privind modalitatea on line de desfășurare a activității didactice pentru anul universitar 2020-2021, seminarul se desfășoară on line, caz în care fișele de lucru se încarcă pe platforma Moodle a facultății, la dispoziția studentului care va proceda la rezolvare și încărcare într-un anumit interval de timp, cu răspuns din partea cadrului didactic la întrebări și la modalitatea de rezolvare. După expirarea intervalului de timp alocat studentului în vederea rezolvării sarcinilor de lucru, cadrul didactic va proceda la încărcarea pe platformă a rezolvării corecte și complete a fișei de lucru. Comunicarea cu studentul în vederea realizării obiectivelor urmărite prin rezolvarea fișei de lucru, are loc, pe lângă încărcarea materialului necesar și comunicarea de pe platforma Moodle, prin orice altă modalitate accesibilă studentului de comunicare cu cadrul didactic: whatsapp, mail etc.</p>

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>1.Cunoaștere și înțelegere:</p> <p>1.1. Cunoașterea și înțelegerea normelor legale în materia dreptului contractelor; 1.2. Utilizarea adecvată a noțiunilor specifice dreptului contractelor; 1.3. Cunoașterea aprofundată a tipurilor de contracte speciale studiate 1.3. Înțelegerea mecanismelor juridice de aplicare a normelor legale contractuale.</p> <p>2.Explicare și interpretare:</p> <p>2.1. Explicarea și interpretarea unor norme, idei și teorii specifice dreptului contractelor civile speciale 2.2. Analiza critică a principiilor, teoriilor și ideilor prezentate;</p> <p>3.Instrumental aplicativ:</p> <p>3.1 Identificarea și aplicarea normelor legale în rezolvarea cazurilor practice; 3.2. Utilizarea soluțiilor doctrinare și jurisprudențiale în rezolvarea problemelor juridice; 3.3. Simularea și rezolvarea unor spețe din domeniul contractelor speciale 3.4. Utilizarea metodelor de cercetare.</p>
Competențe transversale	<p>1. Promovarea relațiilor interumane bazate pe lege și valori morale 2. Colaborarea cu membrii comunității academice; 3. Stimularea spiritului de echipă; 4. Manifestarea unei atitudini responsabile și pozitive față de profesia de jurist; 5. Dezvoltarea aptitudinilor de comunicare</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>1. Cunoașterea normelor legale în materia contractelor civile 2. Corelarea normelor speciale din materia contractuală cu normele generale din teoria generală a obligațiilor</p>
---------------------------------------	--

	3. Dobândirea aptitudinilor necesare pentru identificarea, interpretarea și aplicarea normelor legale în vederea rezolvării cazurilor practice.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Cunoașterea și interpretarea normelor legale în materia contractelor civile ○ Cunoașterea soluțiilor de referință ale doctrinei și practicii judiciare în interpretarea normelor legale ce reglementează contractele civile speciale ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și principiilor din dreptul civil, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice de analiză a regimului juridic al unui contract civil; ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptului civil contractual la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice ○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Contractul de vânzare. Noțiune, caractere juridice. Opozabilitatea contractului. Vânzarea lucrului altuia. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozițiilor legale, interpretare text, cazuri practice.
2. Promisiunile de vânzare. Dreptul de preempțiune. Condițiile de valabilitate ale contractului. Capacitatea – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozițiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
3. Condițiile de valabilitate ale contractului. Pretul. Lucrul vandut. Consimțământul. Cauza. Efectele contractului de vânzare. Obligatia de a transfera proprietatea. Vânzarea cu plata pretului în rate. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozițiilor legale, interpretare text, cazuri practice.
4. Obligatia de predare a lucrului. Obligatia de garanție. Obligatiile comparatorului. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozițiilor legale, interpretare text, cazuri practice.

5. Vanzareacupact de rascumparare. Vanzareauneimosteniri– 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
6. Contractul de schimb. Contractul de donatie. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
7. Contractul de donatie. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
8. Contractul de locatiune. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
9. Contractul de antrepriza. Antrepriza de constructii. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
10.Contractul de mandat.– 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
11.Imprumutul de folosinta. Imprumutul de consumatie. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
12. Contractul de renta viagera. Contractul de intretinere – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
13.Contractul de depozit. – 2h	Expunere, analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic
14.Contractul de tranzactie. – 2h	Analiză, interpretare, și aplicare practică	Analiza dispozitiilor legale, interpretare text, cazuri practice, stabilire regim juridic

Bibliografie :

6. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle
7. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle
8. <https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html>

1. M.L.Istratoaie, Drept civil. Contracte speciale, Ed. C.H.Beck, București, 2017.

2. Fr. Deak, L. Mihai, R. Popescu, Tratat de drept civil. Contracte speciale, vol. I, II si III, Universul Juridic, Bucuresti, 2017-2018

6. Resurse electronice: www.beck.ro, www.hamangiu.ro, www.universuljuridic.ro, <https://drept.ucv.ro/RSJ/>, <http://digitool.bibnat.ro/R/>, <http://www.echr.coe.int/>, www.scj.ro/cautare-jurisprudenta

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Contractul de vanzare: noțiuni, caractere juridice, promisiuni– 2 h	Fișă de lucru cu grile și cazuri practice. Analiza unor spețe și soluții pronunțate de practica judiciară	Înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică prin rezolvarea testului grilă și a unor cazuri practice. Expunerea și analiza unor spețe relevante din practica judiciară
2. Contractul de vânzare : condiții de valabilitate,efecte, tipuri de vânzări– 2h	Fișă de lucru cu grile și cazuri practice. Analiza unor spețe și soluții pronunțate de practica judiciară	Înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică prin rezolvarea testului grilă și a unor cazuri practice. Expunerea și analiza unor spețe relevante din practica judiciară
3. Contractul de schimb. Contractul de donatie– 2 h	Fișă de lucru cu grile și cazuri practice. Analiza unor spețe și soluții pronunțate de practica judiciară	Înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică prin rezolvarea testului grilă și a unor cazuri practice. Expunerea și analiza unor spețe relevante din practica judiciară

4. Contractul de locațiune.. – 2h	Fișă de lucru cu grile și cazuri practice. Analiza unor spețe și soluții pronunțate de practica judiciară. Evaluare parțială	Înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică prin rezolvarea testului grilă și a unor cazuri practice. Expunerea și analiza unor spețe relevante din practica judiciară
5. Contractul de antrepriza.– 2h	Fișă de lucru cu grile și cazuri practice. Analiza unor spețe și soluții pronunțate de practica judiciară	Înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică prin rezolvarea testului grilă și a unor cazuri practice. Expunerea și analiza unor spețe relevante din practica judiciară
6. Contractul de mandat. Contractele de imprumut. 2 h	Fișă de lucru cu grile și cazuri practice. Analiza unor spețe și soluții pronunțate de practica judiciară	Înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică prin rezolvarea testului grilă și a unor cazuri practice. Expunerea și analiza unor spețe relevante din practica judiciară
7. Renta viagera. Intretinerea – 1h Contractul de depozit. Tranzactia – 1h	Fișă de lucru cu grile și cazuri practice. Analiza unor spețe și soluții pronunțate de practica judiciară	Înțelegerea și însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea lor practică prin rezolvarea testului grilă și a unor cazuri practice. Expunerea și analiza unor spețe relevante din practica judiciară
<p>Bibliografie:</p> <p>1. M.L.Istratoaie, Drept civil. Contracte speciale, Ed. C.H.Beck, București, 2017.</p> <p>4. Fr. Deak, L. Mihai, R. Popescu, Tratat de drept civil. Contracte speciale, vol. I, II si III, Universul Juridic, Bucuresti, 2017-2018</p>		

6. Resurse electronice: www.beck.ro, www.hamangiu.ro, www.universuljuridic.ro, <https://drept.ucv.ro/RSJ/>,
<http://digitool.bibnat.ro/R/>, <http://www.echr.coe.int/>, www.scj.ro/cautare-jurisprudenta.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu legislația, doctrina și practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor A.S.D.P.I.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare, activitate și contribuție	Examen scris si oral	Activitate și implicare curs și seminar: 10 % Examen final – 80% Evaluare partiala – 10%
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Prezenta și activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - participarea la evaluarea parțială pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.4 			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

09/09/2020

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

**FIȘA DISCIPLINEI
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2020-2021**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept, Licențiat în științe juridice, juristconsult, lichidator judiciar, avocat, magistrat, mediator

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT COMERCIAL						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Lavinia Elena Stuparu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Lavinia Elena Stuparu						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	5	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Noțiuni de TGD, drept civil.
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>14. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>15. Aplicarea legislației românești, a dreptului internațional și a celorlalte instrumente juridice internaționale</p> <p>16. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>17. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>18. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil.</p> <p>2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă.</p> <p>3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de formare profesională asistată.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind conceptele de: drept comercial; izvoarele dreptului comercial; întreprinderea comercială; profesiunii comercianți; fondul de comerț; formarea și executarea contractelor aferente exploatării întreprinderii comerciale; contracte comerciale speciale aferente exploatării întreprinderii comerciale.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p style="text-align: center;">- profesional</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic 2. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale 3. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state 4. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă 5. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p style="text-align: center;">- transversal</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil. 2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă. 3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de formare profesională asistată.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive privind dreptul comercial- 2h	Expunere	
2. Întreprinderea – formă juridică de desfășurare a activității cu caracter profesional - 2h	Expunere	
3. Profesiunii comercianți și auxiliarii acestora - 2 h	Expunere	
4. Obligațiile profesionale ale profesioniștilor comercianți; Fondul de comerț – 2h	Expunere	
5. Profesionistul comerciant persoană fizică- 2h	Expunere	
6. Profesionistul comerciant persoană juridică- 2h	Expunere	
7. Regimul juridic general al societăților comerciale- 10h , respectiv : - Constituirea societăților comerciale: Noțiuni introductive. Condițiile pentru constituirea societăților comerciale -2h - Formalitățile de constituire a societăților comerciale. Personalitatea juridică a societății comerciale -2h	Expunere	

- Funcționarea societăților comerciale-2h - Modificarea societăților comerciale -2h - Încetarea existenței societăților comerciale -2h		
8. Regulile speciale privind executarea obligațiilor profesioniștilor comercianți-- 2h	Expunere	
9. Contracte specifice activității profesioniștilor comercianți-- 4h , din care: - Contractul de mandat și varietățile acestuia-- 1h - Contractul de agenție -- 1h - Contractul de leasing – 1h - Contractul de franciză – 1h	Expunere	
Bibliografie: 9. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 10. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 11. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html 1.L.E. Stuparu, <i>Drept comercial.Profesiuniștii comercianți</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2020; 2. C. Popa Nistorescu, <i>Drept comercial</i> , Ed. Universitaria, Craiova, 2019;		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive privind dreptul comercial; Întreprinderea – formă juridică de desfășurare a activității cu caracter profesional – 2h	Conversația catehetică	
2. Profesioniștii comercianți și auxiliarii acestora. Obligațiile profesionale ale profesioniștilor comercianți; Fondul de comerț – 2h	Conversația catehetică	
3. Profesionalul comerciant persoană fizică. Profesionalul comerciant persoană juridică-- 2h	Conversația catehetică	Testare
4. Regimul juridic general al societăților comerciale Constituirea societăților comerciale: Noțiuni introductive. Condițiile pentru constituirea societăților comerciale. Formalitățile de constituire a societăților comerciale. Personalitatea juridică a societății comerciale - 2h	Conversația catehetică	
5. Funcționarea societăților comerciale. Modificarea și încetarea existenței societăților comerciale - 2h	Conversația catehetică	
6. Regulile speciale privind executarea obligațiilor profesioniștilor comercianți.Contracte specifice activității profesioniștilor comercianți. (contractul de mandat și varietățile acestuia)-- 2h	Conversația catehetică	
7. Contractul de agenție, contractul de leasing; contractul de franciză-- 2h	Conversația catehetică	
Bibliografie: 12. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 13. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 14. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html 1.L.E. Stuparu, <i>Drept comercial.Profesiuniștii comercianți</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2020; 2. C. Popa Nistorescu, <i>Drept comercial</i> , Ed. Universitaria, Craiova, 2019;		

Continutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evolutia procesului de dezvoltare a comunitatii internationale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota
----------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------

			finală
10.4 Curs	Capacitatea de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitatea de definire de concepte Capacitatea de exprimare verbală Activitatea la curs	Examen scris: grile și spețe Examenul va fi susținut on-line dacă, la data respectivă, activitatea didactică se desfășoară on-line.	Examen – 80% Testare – 10 % Activitate – 10 %
10.5 Seminar	Capacitatea de analiza și sinteza Capacitatea de argumentare Activitatea la seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Activitatea la cursuri și seminarii - Însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei - Răspunsul corect la jumătate din subiectele de la examen - Notei la examenul oral i se vor aplica +/- ponderile de la pct. 10.3 			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

09.09.2020

conf. univ. dr. Lavinia Elena Stuparu

conf. univ. dr. Lavinia Elena Stuparu

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept privat</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept civil. Dinamica Obligațiilor						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr.Pompil Draghici						
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist.univ.dr. Isabela Daniela Scarlat						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și note de curs					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					27
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2

Alte activități.....		
3.7 Total ore studiu individual	83	
3.9 Total ore pe semestru	125	
3. 10 Numărul de credite	5	

4. Preconții (acolo unde este cazul)

4.1	de	
curriculum		
4.2	de	
competențe		

5. Conții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	19. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor juridice aferente dinamicii obligațiilor, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului aferent materiei obligațiilor.
	20. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din cuprinsul materiei dinamicii obligațiilor atât din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional.
	21. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept.
	22. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.

Competențe transversale	<p>1.Dezvoltarea gandirii critice necesara rezolvarii problemelor juridice aferente institutiilor analizate la dinamica obligatiilor.</p> <p>2.Obtinerea abilitatilor si practicilor de cercetare necesare formarii profesionale in activitatea juridica viitoare.</p> <p>3.Comunicarea scris si orala,vorbirea si prezentarea in public, ascultarea.</p>
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice disciplinei Dinamica Obligatiilor.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul disciplinei Dinamica Obligatiilor.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmei și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>-transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Dezvoltarea gândirii critice necesare rezolvarii problemelor juridice aferente institutiilor analizate la dinamica obligatiilor ○ Obținerea abilitatilor și practicilor de cercetare necesare formarii profesionale in activitatea juridica viitoare ○ Comunicarea scris și orala,vorbirea și prezentarea in public, ascultarea.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1.Introducere in dinamica obligatiilor. Obligatiile complexe.Aspecte preliminare - 2h	Expunere, Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
2. Efectele obligatiilor.Executarea directa. Plata ca modalitate de executare si stingere a obligatiilor - 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
3.Executarea silita a obligatiilor civile . 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
4.Executarea indirecta(prin echivalent) a obligatiilor civile.Categoriile de despagubiri si natura lor juridica 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
5.Teoria daunelor interese . Categoriile de daune interese 2 h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
6 Consideratii generale asupra evaluarii despagubirilor. Modul de evaluare 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
7. Rezolutiunea, rezilierea si reducerea prestatiilor. Mijloace juridice acordate de lege creditorilor in scopul realizarii drepturilor lor de creanta. Actiunea oblica si pauliana.2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
8. Transmiterea obligatiilor. Cesiunea de creanta.. 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
9. Subrogatia. Preluarea de datorie. 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle

	Moodle	
10. Transformarea obligatiilor. Novatia.Comparatie intre modurile de transmitere si modurile de transformare a obligatiilor. 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
11. Stingerea obligatiilor.Moduri de stingere.Compensatia. Confuziunea. Darea in plata. Remiterea de datorie,2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
12. Garantarea obligatiilor.Garantiile personale.Fideiusiunea.Garantii autonome.Scrisoarea de garantie.Scrisoarea de confort. 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
13. Garantiile reale.Privilegiile.Ipoteca-obiect, extinderea si stramutarea ipotecii. Ipotecile legale.2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
14.Contractul de ipoteca. Efectele ipotecilor.Gajul. Dreptul de retentie– 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Bibliografie		
15. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 16. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 17. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html 18. P. Draghici , I.Dogaru, Curs universitar. Drept Civil. Teoria generală a obligațiilor. Ediția 3. Ed. C.H. Beck, București, 2019 19. L.Pop si colectiv, Drept civil.Obligatii.Editia a II-a revazuta si adaugita, Editura Universul Juridic 2020		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Aspecte generale în materia dinamicii obligațiilor. Efectele obligațiilor. Executarea obligațiilor.Grile – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
2. Modurile de transmitere a obligațiilor. Cesiunea de creanță. Grile și spețe – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
3. Modurile de transmitere a obligațiilor. Subrogația. Preluarea de datorie. Grile și spețe – 2h	Conversația catehetică	Testare utilizare platforma Moodle
4. Modurile de transformare a obligațiilor. Novația. Felurile	Conversația	utilizare platforma

novației. Condițiile novației. Efectele novației. Grile – 2h	catehetică	Moodle
5. Modurile de stingere a obligațiilor. Compensația. Confuziunea. Remiterea de datorie. Darea în plată. Imposibilitatea fortuită de executare. Grile și spețe– 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
6. Garantarea obligațiilor. Fideiusiunea. Garanțiile autonome. Grile. – 2h	Conversația catehetică	Testare
7. Garantarea obligațiilor. Privilegiile. Ipoteca. Gajul. Dreptul de retenție. Grile și cazuri practice - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 2. Zamșa, C., <i>Drept civil. Teoria generală a obligațiilor. Manual de seminar</i>, Editura C.H.Beck, București, 2016 3. Neamț, I.I., Dăuceanu, L.T., <i>Drept civil. Obligațiile. Caiet de seminar</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2019 4. Constantinovici, R. - coordonator, <i>Teste grilă</i>, Ed Solomon, Bucuresti, 2019 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare in sarcinile de rezolvat	Examen scris / oral	Examen – 80% Activitate și evaluare pe parcurs – 20 % (cadrul didactic)

	individual		poate aprecia cat aloca pentru testare, referat, teme de lucru in platforma etc....)
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - 3-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă sau orală, - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , - prezenta, criteriu suspendat în perioada de învățare online, va fi un criteriu la reluarea activității în sala de curs 			

Data
completării

09.09.2020

Semnătura titularului de curs

Semnătura
titularului de
seminar

Data avizării în departament

19.09.2020

Semnătura Directorului de Departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept public și științe administrative</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept penal special I						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Ruxandra Răducanu/Lect.univ.dr. Ion CătălinVoiculescu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Ionescu Cosmin/drd. Pănoiu Bogdan/Asist.univ.dr. Bobașu Camelia						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și note de curs					43
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3. 10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>23. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmei și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>24. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>25. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>26. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>

--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului penal special</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul dreptului penal special</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concreta ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>-transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice ○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra vieții. Aspecte comune. Omorul ; Omorul calificat - 2h	Expunere, Conversație/utilizare	Prezentare PowerPoint utilizare platforma

	platforma Moodle	Moodle
2. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra vieții. Uciderea la cererea victimei ; Determinarea sau înlesnirea sinuciderii ; Uciderea din culpă.- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
3. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății. Aspecte comune. Lovirea sau alte violențe. Vătămarea corporală. Lovirile sau vătămările cauzatoare de moarte. Vătămarea corporală din culpă. Relele tratamente aplicate minorului. Încăierarea- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
4. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie. Aspecte comune. Violența în familie. Uciderea ori vătămarea nou-năsutului săvârșită de către mamă. Agresiuni asupra fătului. Aspecte comune. Întreruperea cursului sarcinii.- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
5. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra libertății persoanei. Aspecte comune. Lipsirea de libertate în mod ilegal. Amenințarea. Șantajul. Hărțuirea - 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
6. Infracțiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile. Aspecte comune. Sclavia. Traficul de persoane. Traficul de minori- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
7. Infracțiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile. Supunerea la muncă forțată sau obligatorie. Proxenetismul. Exploatarea cerșetoriei. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie. Folosirea serviciilor unei persoane exploatate- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
8. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale. Aspecte comune. Violul. Agresiunea sexuală. Actul sexual cu un minor. Coruperea sexuală a minorilor. Racolarea minorilor în scopuri sexuale.- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
9. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private. Aspecte comune. Violarea de domiciliu. Violarea sediului profesional. Violarea vieții private. Divulgarea secretului profesional.- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
10. Infracțiuni contra patrimoniului. Aspecte comune. Furtul. Furtul calificat. Furtul în scop de folosință. Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Pirateria. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
11. Infracțiuni contra patrimoniului. Infracțiuni contra patrimoniului prinnesocotirea încrederii.Aspecte comune. Abuzul de încredere.Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor. Bancruta simplă. Bancruta frauduloasă. Gestiunea frauduloasă - 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle

12. Infracțiuni contra patrimoniului. Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii Înșușirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înșelăciunea. Înșelăciunea privind asigurările. Deturnarea licitațiilor publice. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
13. Infracțiuni contra patrimoniului. Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice. Aspecte comune. Frauda informatică. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos. Aceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos.- 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
14. Infracțiuni contra patrimoniului. Distrugerea și tulburarea de posesie. Aspecte comune. Distrugerea. Distrugerea calificată. Distrugerea din culpă. Tulburarea de posesie - 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie</p> <p>Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html T. Toader, M. I. Michinici, R. Raducanu, A. Crisu-Ciocanta, S. Raduletu, M. Dunea, Noul Cod penal – comentarii articole, Ed. Hamangiu, 2014</p> <p>Ruxandra Raducanu, <i>Drept penal. Parte speciala</i>, Ed. Universul juridic, 2009</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra vieții. Aspecte comune. Omorul ; Omorul calificat – Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
2. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra vieții. Uciderea la cererea victimei ; Determinarea sau înlesnirea sinuciderii ; Uciderea din culpă. – Cazuri practice și grile- 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
3. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății. Aspecte comune. Lovirea sau alte violențe. Vătămarea corporală. Lovirile sau vătămările cauzatoare de moarte. Vătămarea corporală din culpă. Relele tratamente aplicate minorului. Încăierarea– Cazuri practice și grile 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
4. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie. Aspecte comune. Violența în familie. Uciderea ori vătămarea nou-năsutului săvârșită de către mamă. Agresiuni asupra fătului. Aspecte comune. Întreruperea cursului sarcinii. – Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
5. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra libertății persoanei. Aspecte comune. Lipsirea de libertate în mod ilegal. Amenințarea. Șantajul. Hărțuirea– Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
6. Infracțiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile. Aspecte comune. Sclavia. Traficul de persoane. Traficul de minori– Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	
7. Infracțiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor	Conversația	utilizare platforma

vulnerabile. Supunerea la muncă forțată sau obligatorie. Proxenetismul. Exploatarea cerșetoriei. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie. Folosirea serviciilor unei persoane exploatare – Cazuri practice și grile - 2h	catehetică	Moodle
8. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra libertății și integrității sexuale. Aspecte comune. Violul. Agresiunea sexuală. Actul sexual cu un minor. Coruperea sexuală a minorilor. Racolarea minorilor în scopuri sexuale. – Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
9. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private. Aspecte comune. Violarea de domiciliu. Violarea sediului profesional. Violarea vieții private. Divulgarea secretului profesional. – Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
10. Infrațiuni contra patrimoniului. Aspecte comune. Furtul. Furtul calificat. Furtul în scop de folosință. Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Pirateria. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei – Cazuri practice și grile- 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
11. Infrațiuni contra patrimoniului. Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii.Aspecte comune. Abuzul de încredere.Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor. Bancruta simplă. Bancruta frauduloasă. Gestiunea frauduloasă – Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
12. Infrațiuni contra patrimoniului. Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii Înșelăciunea. Înșelăciunea privind asigurările. Deturnarea licitațiilor publice. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile – Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
13. Infrațiuni contra patrimoniului. Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice. Aspecte comune. Frauda informatică. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos. Aceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos. – Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
14. Infrațiuni contra patrimoniului. Distrugerea și tulburarea de posesie. Aspecte comune. Distrugerea. Distrugerea calificată. Distrugerea din culpă. Tulburarea de posesie– Cazuri practice și grile - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie</p> <p>Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle</p> <p>Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle</p> <p>https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>T. Toader, M. I. Michinici, R. Raducanu, A. Crisu-Ciocanta, S. Raduletu, M. Dunea, Noul Cod penal – comentarii articole, Ed. Hamangiu, 2014</p> <p>Ruxandra Raducanu, <i>Drept penal. Parte speciala</i>, Ed. Universul juridic, 2009.</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor

profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare in sarcinile de rezolvat individual	Examen scris	Examen – 100%
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
- Insusirea notiunilor de baza ale disciplinei - Rezolvarea si argumentarea unor cazuri practice			

Data completării

11.09.2020

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

19.09.2020

Semnătura Directorului de Departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept privat/ Drept public și științe administrative</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept penal special II						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Ruxandra Răducanu/ lect.univ.dr. ion Cătălin Voiculescu						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Ionescu Cosmin/drd. Pănoiu Bogdan/Asist.univ.dr. Bobașu Camelia						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și note de curs					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2

Alte activități.....		
3.7 Total ore studiu individual	58	
3.9 Total ore pe semestru	100	
3.10 Numărul de credite	4	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	<p>27. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>28. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>29. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>30. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului penal special</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul dreptului penal special</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodelor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice ○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.
--	--

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infrațiuni contra autorității. Aspecte comune. Ultrajul. Uzurparea de calitate oficială. Sustragerea de sub sechestru. Trecerea frauduloasă a frontierei de stat. Traficul de migranți. – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
2, Infrațiuni contra înfăptuirii justiției. Aspecte comune. Nedenunțarea. Omisiunea sesizării. Inducerea în eroare a organelor judiciare – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
3. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției. Favorizarea făptuitorului. Tăinuirea. Obstrucționarea justiției. Influențarea declarațiilor. Mărturia mincinoasă. Răzbunarea pentru ajutorul dat justiției – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
4. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției. Sustragerea sau distrugerea de probe ori de înscrisuri. Compromiterea intereselor justiției. Încălcarea solemnității ședinței. Ultrajul judiciar. Cercetarea abuzivă. Supunerea la rele tratamente – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
5. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției. Tortura. Represiunea nedreaptă. Asistența și reprezentarea nealoială. Evadarea. Înlesnirea evadării. Nerespectarea hotărârilor judecătorești. Neexecutarea sancțiunilor penale – 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
6. Infrațiuni de corupție și de serviciu. Aspecte comune. Luarea de mită. Darea de mită. Traficul de influență. Cumpărarea de influență – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
7. Infrațiuni de corupție și de serviciu. Delapidarea. Purtarea abuzivă. Abuzul în serviciu. Neglijența în serviciu. Folosirea abuzivă a funcției în scop sexual – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
8. Infrațiuni de corupție și de serviciu. Uzurparea funcției. Violarea secretului corespondenței. Divulgarea informațiilor secrete de stat. Divulgarea informațiilor secrete de serviciu sau nepublice. Neglijența în păstrarea informațiilor. Obținerea ilegală de fonduri. Deturnarea de fonduri. Faptele care au produs consecințe deosebit de grave – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
9. Infrațiuni de fals. Falsificarea de monede, timbre sau alte	Expunere	Prezentare PowerPoint

valori. Aspecte comune. Falsificarea de monede. Falsificarea de titluri de credit sau instrumente de plată. Deținerea de instrumente în vederea falsificării de valori. Emiterea frauduloasă de monedă – 2h	Conversație/ utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
10. Infrațiuni de fals. Falsuri în înscrisuri. Falsul material în înscrisuri oficiale. Falsul intelectual. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată. Uzul de fals – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
11. Infrațiuni de fals. Falsificarea unei înregistrări tehnice. Falsul informatic. Falsul în declarații. Falsul privind identitatea – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
12. Infrațiuni contra siguranței publice. Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice. Aspecte comune. Punerea în circulație sau conducerea unui vehicul neînmatriculat. Conducerea unui vehicul fără permis de conducere. Conducerea unui vehicul sub influența alcoolului sau a altor substanțe – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
13. Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra ordinii și liniștii publice. Aspecte comune. Constituirea unui grup infracțional organizat. Tulburarea ordinii și liniștii publice. Ultrajul contra bunelor moravuri – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
14. Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra familiei. Bigamia. Incestul. Abandonul de familie. Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului – 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie</p> <p>Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html T. Toader, M. I. Michinici, R. Raducanu, A. Crisu-Ciocanta, S. Raduletu, M. Dunea, Noul Cod penal – comentarii pe articole, Ed. Hamangiu, 2014</p> <p>Ruxandra Raducanu, <i>Drept penal. Parte speciala</i>, Ed. Universul juridic, 2009</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infrațiuni contra autorității. Aspecte comune. Ultrajul. Uzurparea de calități oficiale. Sustragerea de sub sechestru. Trecerea frauduloasă a frontierei de stat. Traficul de migranți. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției. Aspecte comune.Nedenunțarea. Omisiunea sesizării. Inducerea în eroare a organelor judiciare Cazuri practice și grile – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
2. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției. Favorizarea făptuitorului. Tăinuirea. Obstrucționarea justiției. Influențarea	Conversația	utilizare platforma

<p>declarațiilor. Mărturia mincinoasă. Răzbunarea pentru ajutorul dat justiției. Sustragerea sau distrugerea de probe ori de înscrisuri. Compromiterea intereselor justiției. Încălcarea solemnității ședinței. Ultrajul judiciar. Cercetarea abuzivă. Supunerea la rele tratamente</p> <p>Cazuri practice și grile – 2h</p>	catehetică	Moodle
<p>3. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției. Tortura. Represiunea nedreaptă. Asistența și reprezentarea neloială. Evadarea. Înlesnirea evadării. Nerespectarea hotărârilor judecătorești. Neexecutarea sancțiunilor penale.</p> <p>Infrațiuni de corupție și de serviciu. Aspecte comune. Luarea de mită. Darea de mită. Traficul de influență. Cumpărarea de influență</p> <p>Cazuri practice și grile – 2h</p>	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
<p>4. Infrațiuni de corupție și de serviciu. Delapidarea. Purtarea abuzivă. Abuzul în serviciu. Neglijența în serviciu. Folosirea abuzivă a funcției în scop sexual. Uzurparea funcției. Violarea secretului corespondenței. Divulgarea informațiilor secrete de stat. Divulgarea informațiilor secrete de serviciu sau nepublice. Neglijența în păstrarea informațiilor. Obținerea ilegală de fonduri. Deturnarea de fonduri. Faptele care au produs consecințe deosebit de grave.</p> <p>Cazuri practice și grile – 2h</p>	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
<p>5. Infrațiuni de fals. Falsificarea de monede, timbre sau alte valori. Aspecte comune. Falsificarea de monede. Falsificarea de titluri de credit sau instrumente de plată. Deținerea de instrumente în vederea falsificării de valori. Emiterea frauduloasă de monedă.</p> <p>Infrațiuni de fals. Falsuri în înscrisuri. Falsul material în înscrisuri oficiale. Falsul intelectual. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată. Uzul de fals</p> <p>Cazuri practice și grile – 2h</p>	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
<p>6. Infrațiuni de fals. Falsificarea unei înregistrări tehnice. Falsul informatic. Falsul în declarații. Falsul privind identitatea</p> <p>Infrațiuni contra siguranței publice. Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice. Aspecte comune. Punerea în circulație sau conducerea unui vehicul neînmatriculat. Conducerea unui vehicul fără permis de conducere. Conducerea unui vehicul sub influența alcoolului sau a altor substanțe.</p> <p>Cazuri practice și grile – 2h</p>	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
<p>7. Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra ordinii și liniștii publice. Aspecte comune. Constituirea unui grup infracțional organizat. Tulburarea ordinii și liniștii publice. Ultrajul contra bunelor moravuri</p> <p>Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra familiei. Bigamia. Incestul. Abandonul de familie. Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului</p>	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle

Cazuri practice și grile – 2h		
<p>Bibliografie</p> <p>Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html T. Toader, M. I. Michinici, R. Raducanu, A. Crisu-Ciocanta, S. Raduletu, M. Dunea, Noul Cod penal – comentarii pe articole, Ed. Hamangiu, 2014</p> <p>Ruxandra Raducanu, <i>Drept penal. Parte speciala</i>, Ed. Universul juridic, 2009.</p> <p>5.</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare in sarcinile de rezolvat individual	Examen scris	Examen – 100%
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Inusirea notiunilor de baza ale disciplinei - Rezolvarea si argumentarea unor cazuri practice 			

Data
completării

11.09.2020

Semnătura titularului de curs

Semnătura
titularului de
seminar

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept procesual penal II						
2.2 Titularul activităților de curs	Lector.univ.dr. ValiStefania Ileana-Niță						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector.univ.dr. ValiStefania Ileana-Niță						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții(acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții(acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>31. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>32. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>33. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>34. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română,</p>

	cât și într-o limba străină de circulație internațională
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice procedurii penale</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor probleme juridice în domeniul procedurii penale.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmei și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptului procedurii penale, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice ○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Urmărire penală. Dispoziții generale. Sesizarea organelor de	Expunere,	Prezentare PowerPoint

urmărire penală 2h	Conversație/ utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
2. Urmărire penală. Efectuarea urmăririi penale 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
3. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
4. Camera preliminară. Judecata. Dispoziții generale 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
5. Judecata în primă instanță 2 h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
6. Hotărârea judecătorească. Soluții 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
7. Apelul și contestația 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
8. Căile extraordinare de atac (I). Contestația în anulare și revizuirea 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
9. Căile extraordinare de atac (II). Recursul în casație. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Sesizarea ÎCCJ în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor probleme de drept. Recursul în interesul legii 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
10. Proceduri speciale I. Acordul de recunoaștere a vinovăției. Contestația privind durata procesului penal 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
11. Proceduri speciale II. Procedura privind tragerea la răspundere penală a persoanei juridice. Procedura în cauzele cu infractori minori. 2 h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
12. Proceduri speciale III. Reabilitarea. Procedura în caz de dispariție a dosarelor judiciare și a înscrisurilor judiciare. Procedura de confiscare audeșființare a unui înscris 2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
13. Executarea hotărârilor penale 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint

	Conversație/ utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
14. Alte dispoziții privind executarea. Condamnarea în cazulanulării sau revocării renunțării la aplicarea pedepsei sau amânării aplicării pedepsei. Amânarea și întreruperea executării pedepsei în închisori sau a detențiunii pe viață. Înlăturarea sau modificarea pedepsei. Contestatia la executare -2h	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie:</p> <p>20. Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle</p> <p>21. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle</p> <p>22. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>N.Volonciu, A.S.Uzlău, s.a, Noul Cod de procedură penală comentat, Ed Hamangiu, Bucuresti, 2014</p> <p>M. Udroi, Codul de Procedură Penală. Comentariu pe articole - Editura C.H.Beck, București, 2015.</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Urmărire penală. Dispoziții generale. Sesizarea organelor de urmărire penală. Efectuarea urmăririi penale. Cazuri practice și grile – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
2. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală. Camera preliminară. 2h- Cazuri practice și grile	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
3. Judecata. Dispoziții generale. Judecata în primă instanță. Hotărârile judecătorești. 2h Grile și cazuri practice	Conversația catehetică	Testare utilizare platforma Moodle
4. Apelul și contestatia – 2h Grile și cazuri practice	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
35. Căile extraordinare de atac – 2h Grile și cazuri practice	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
36. Proceduri speciale – 2h Grile și cazuri practice	Conversația catehetică	Testare
7. Executarea hotărârilor penale 2h – Grile și cazuri practice	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie:</p> <p>1. Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle</p> <p>2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle</p> <p>3. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>M. Udroi, Procedură penală. Partea Specială, Editura C.H.Beck, București, 2017.</p> <p>M. Udroi, Fise de procedură penală. Partea Specială. Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor A.S.D.P.I, strategiei naționale în materie de proprietate intelectuală propusă de ORDA.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de defnire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen scris Activitatea pe parcurs este un criteriu in caz de standard minim de performanță	Examen – 80% Evaluare pe parcurs – 20 %
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Prezenta și activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - prezența și activitatea la cursuri și seminare (suspendat în perioada de învățare online) - participarea la evaluarea pe parcurs - activitate pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.3 			

Semnătura titularului de curs

Semnătura
titularului de
seminar

Data
completării

09.09.2020

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în științe juridice, jurist consult, lichidator judiciar, avocat, magistrat, mediator

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul muncii						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Radu Roxana Cristina						
2.3 Titularul activităților de seminar	Radu Roxana Cristina/ Marina Loredana Belu						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Noțiuni de drept comercial, dreptul UE, drept penal si civil
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Competențe de utilizare a calculatorului si Internetului

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Spetele, exercițiile si aplicațiile practice se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1	Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic	X
	C2	Aplicarea tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic	X
	C3	Aplicarea legislatiei românești, a legislatiei europene si a celorlalte instrumente juridice internationale	X
	C4	Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul altor state	X
	C5	Aplicarea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta	X
	C6	Utilizarea legislatiei în vigoare în analiza situatiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în solutionarea lor	X
Competențe transversale	CT1	Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient si responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului	-
	CT2	Aplicarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice	-
	CT3	Utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât	-

		si într-o limba straina de circulatie internationala	
--	--	--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și însușirea de către studenți a normelor și instituțiilor dreptului muncii și a interdependenței acestuia cu dreptul Uniunii Europene
7.2 Obiectivele specifice	1.Cunoașterea modului de reglementare și protecție a dreptului la muncă și a celorlalte drepturi ale salariaților; 2.Dobândirea unor cunoștințe privind jurisdicția muncii și a unor aptitudini necesare pentru introducerea și soluționarea unei acțiuni într-un litigiu de muncă.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Privire generală asupra dreptului muncii: notiuni generale	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
2. Izvoarele si principiile dreptului muncii. Dialogul social	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
3. Sindicatele si patronatele	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
4. Contractul colectiv de muncă	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
5. Conflictelor de muncă	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
6. Contractul individual de muncă: trăsături caracteristice; încheierea, forma si durata contractului individual de muncă, tipuri, executarea contractului individual de muncă	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
7. Suspendarea si modificarea contractului individual de	Expunere,	Prezentare PowerPoint

muncă	Conversație/utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
8. Încetarea și nulitatea contractului individual de muncă	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
9. Salarizarea	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
10. Timpul de muncă și timpul de odihnă	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
11. Răspunderea disciplinară	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
12. Răspunderea patrimonială	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
13. Sănătatea și securitatea în muncă	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
14. Jurisdicția muncii	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
<p>Bibliografie:</p> <p>23. Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle</p> <p>24. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle</p> <p>25. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>Roxana Radu – <i>Dreptul muncii – aspecte teoretice și practice</i>, Editura Aius, Craiova, 2015;</p> <p>Roxana Radu - <i>Legislația muncii. Culegere de norme, spețe și alte aplicații practice</i>, Editura Aius, Craiova, 2013.</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Privire generală asupra dreptului muncii. Dreptul muncii ca ramură distinctă de drept – trăsături specifice, obiect de reglementare, noțiuni de bază. Grile și exerciții	<p><i>Metode de comunicare orală și scrisă (notițe și explicații suplimentare);</i></p> <p><i>metode de învățare bazate pe acțiune directă (exerciții, probleme, lucrări</i></p>	Utilizare platformă moodle și googleclassroom

	practice)	
2. Izvoarele si principiile dreptului muncii. Dialogul social. Sindicatele și patronatele. Grile și întrebări	idem	Utilizare platformă moodle și googleclassroom
3. Contractul colectiv de muncă. Conflictele colective de muncă. Grile și întrebări	idem	Utilizare platformă moodle și googleclassroom
4. Contractul individual de muncă: trăsături caracteristice; încheierea, forma si durata contractului individual de muncă, tipuri, executarea contractului individual de muncă. Suspendarea și modificarea contractului individual de muncă. Grile, întrebări și cazuri practice	idem	Testare. Utilizare platformă moodle
5. Încetarea și nulitatea contractului individual de muncă Salarizarea. Grile, întrebări și cazuri practice	idem	Utilizare platformă moodle și googleclassroom
6. Timpul de muncă si timpul de odihnă. Răspunderea disciplinară. Grile, întrebări și cazuri practice	idem	Utilizare platformă moodle și googleclassroom
7. Răspunderea disciplinară. Sănătatea și securitatea în muncă. Jurisdicția muncii. Grile, întrebări și cazuri practice	idem	Utilizare platformă moodle și googleclassroom
Bibliografie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 3. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html <p>Claudia-Ana Moarcăș Costea, Ana-Maria Vlăsceanu, <i>Dreptul individual al muncii. Analize teoretice și studii de caz</i>, Editura C.H. Beck, București, 2010.</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu modificările legislației naționale și cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<p>Implicarea în prelegere cu întrebări, comentarii, exemple de analiză.</p> <p>Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite</p> <p>Capacitate de definire de concepte</p> <p>Capacitate de soluționare a unor probleme</p>	Examen scris	Examen – 80%
10.5 Seminar	<p>Implicarea în pregătirea și rezolvarea problemelor și spețelor discutate.</p> <p>Capacitate de analiza și sinteza</p> <p>Capacitate de argumentare</p> <p>Activitate seminar (în condițiile desfășurării activității on-line, se va ține cont de rezolvarea temelor și sarcinilor postate pe platforma moodle)</p>	<p>Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.</p> <p>Susținerea testării parțiale la seminar și obținerea unei note de cel puțin 7.</p>	Testare și activitate pe parcurs – 20 %
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - prezența și activitatea la cursuri și seminare (suspendat în perioada de învățare online) - participarea la evaluarea pe parcurs - activitate pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notele la examenul scris și se vor aplica ponderile de la pct. 10.3 			

Data completării

Semnătura titular de curs

Semnătura titularului de seminar

09.09.2020

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept, licențiat în științele juridice, jurist consult, lichidator judiciar, avocat, magistrat, mediator

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul Uniunii Europene I						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ. dr. Soreață Maria Marieta						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect.univ.dr. Soreață Maria Marieta						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentarea suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătirea seminarilor/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual		58			
3.9 Total ore pe semestru		100			
3.10 Numărul de credite		4			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Noțiuni de drept constituțional, noțiuni de drept internațional public, noțiuni de drept civil
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară pe bază de indicații bibliografice a notelor de curs având caracter interactiv
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Activitățile de seminar urmăresc fixarea cunoștințelor și instrumentelor specifice disciplinei, înțelegerea mecanismelor specifice de organizare și funcționare a UE. Activitățile vor presupune atât studiu individual pentru studenți, dar și forme de evaluare curentă care să confere cadrului didactic informații cu privire la gradul de înțelegere și însușire al informațiilor.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmei și metodelor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic 2. Aplicarea legislației românești, a dreptului internațional și a dreptului comunitar 3. Interpretarea, corelarea și compararea institutiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional 4. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor relevante la o problemă de drept concretă 5. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în cadrul rezolvării corecte din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea rolurilor și ierarhiilor 2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea și aplicarea corectă a instrumentelor specifice Dreptului Uniunii Europene
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe specifice - profesionale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea cunoașterii principiilor care guvernează relațiile internaționale în statele membre ale Uniunii Europene - Cunoașterea evoluției ideii de unitate europeană, a condițiilor apariției și evoluției comunităților europene,

	<p>specificul sistemului instituțional și juridic creat de Uniunea Europeană</p> <p>- Construire pentru cursanți a unei imagini complete asupra sensului dezvoltării și posibilității de a găsi răspunsuri la marile probleme ale lumii contemporane</p> <p>6. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>7. Aplicarea legislației românești, a dreptului internațional și a dreptului comunitar</p> <p>8. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>9. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în cadrul realor corecte din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>transversal</i> <p>Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficiente în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor etice</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p> <ul style="list-style-type: none"> •
--	--

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Evoluția ideii de unitate europeană-4 ore	Expunere	Prezentare PowerPoint
2. Crearea comunităților europene și evoluțiilor-4 ore	Expunere	Prezentare PowerPoint
3. Caracterele generale ale comunităților europene-4 ore	Expunere	Prezentare PowerPoint
4. Sistemul instituțional comunitar-4 ore	Expunere	Prezentare PowerPoint
5. Procesul de luare al deciziilor-4 ore	Expunere	Prezentare PowerPoint
6. Moduri de acțiune-4 ore	Expunere	Prezentare PowerPoint
7. Raporturi UE cu terți-4 ore	Expunere	Prezentare PowerPoint

<p>Bibliografie: 26. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 27. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 28. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html 4. Augustin Fuerea- Manualul Uniunii Europene, ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2004; 5. Bianca Maria Carmen predescu- Drept Instituțional Comunitar- Ed, Univesrul Juridic 2013.</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1 Evoluția ideii de unitate europeană	Conversație cateherica	
2. Crearea comunităților europene și evoluțiilor	Conversație cateherica	
3. Caracterile generale ale comunităților europene	Conversație cateherica	testare
4. Sistemul instituțional comunitar	Conversație cateherica	
5. Procesul de luare al deciziilor	Conversație cateherica	
6. Moduri de acțiune	Conversație cateherica	testare
7. Raporturi UE cu terții	Conversație cateherica	
<p>Bibliografie: Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html Augustin Fuerea- Manualul Uniunii Europene, ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2004; Bianca Maria Carmen predescu- Drept Instituțional Comunitar- Ed, Univesrul Juridic 2013</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de exprimare verbală Prezenta		Examen – 80% Activitate – 20 %
10.5 Seminar	Capacitate de analiză și sinteză Capacitate de argumentare Prezenta		
10.6 Standard minim de performanță			

- Participarea la cursuri și seminarii
 - Însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei
 - Răspunsul corect la jumătate din întrebările de examen
- .Notele la examenul scris se vor aplica +/- ponderile de la pct. 10.3

Data completării Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar

09.09.2020

Data avizării în departament Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul Uniunii Europene II						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Dușcă Ileana Anca						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Dușcă Ileana Anca/ Lect. univ.dr. Belu Loredana						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Noțiuni de T.G.D., Drept constituțional, Drept internațional public, Dreptul Uniunii Europene I.
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>37. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.</p> <p>38. Aplicarea legislației românești, a dreptului internațional, a celorlalte instrumente juridice internaționale și ale Uniunii Europene.</p> <p>39. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional.</p> <p>40. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.</p> <p>41. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind disciplina Dreptul Uniunii Europene II: evoluția fenomenelor economico – juridice din sfera dreptului european, libera circulație a capitalurilor, mărfurilor, serviciilor, persoanelor, salariaților în Uniunea Europeană, concurența comercială în Uniunea Europeană, politici europene. Dobândirea unor atitudini necesare pentru analiza, interpretarea și rezolvarea problemelor juridice în domeniul disciplinei Dreptul
---------------------------------------	---

	Uniunii Europene II.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale. ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state. ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor. <p>-transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. ○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Dreptul Uniunii europene II, prezentare generală, izvoarele formale - 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
2. Libera circulație a capitalurilor: plăți curente; transferuri de capital – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
3. Libera circulație a mărfurilor. Uniunea vamală; interdicția drepturilor de vamă și a taxelor cu efect echivalent – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
4. Libera circulație a mărfurilor. Interdicția restricțiilor cantitative și a măsurilor cu efect echivalent restricțiilor cantitative; derogări legale și jurisprudențiale – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
5. Libera circulație a serviciilor. Libera circulație a persoanelor. Egalitatea de tratament – 2h	Expunere, Conversație/utilizare	Prezentare PowerPoint utilizare platforma

	platforma Moodle	Moodle
6. Libera circulație a salariaților; principiul și excepția. Dreptul de a desfășura o activitate: principiul și excepția în materie. Necesitatea recunoașterii diplomelor – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
7. Dreptul concurenței în Uniunea Europeană. Sfera și teritoriul pe care se aplică disp. art. 101 și 102 T.F.U.E. – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
8. Interdicția prevăzută de art. 101 T.F.U.E. (reglementare, condiții, tipuri de înțelegeri vizate, excepții) -2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
9. Interdicția prevăzută de art. 102 T.F.U.E. (reglementare, condiții, organele abilitate să aplice dispozițiile art. 101 și art.102 T.F.U.E.) - 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
10. Controlul fuziunilor și achizițiilor – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle e	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
11. Monopolurile publice și ajutoarele acordate de stat - 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
12. Politică de mediu în Uniunea Europeană – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
13. Politică privind transporturile în Uniunea Europeană - 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
14. Politică privind consumatorii în Uniunea Europeană – 2h	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	Prezentare PowerPoint utilizare platforma Moodle
Bibliografie		
<p>29. Note de curs disponibile în platforma e - learning Moodle</p> <p>30. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e - learning Moodle</p> <p>3. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>4. Dușcă Anca Ileana, Dreptul Uniunii privind afacerile, Ediția a 2-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016.</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Aspecte generale privind Dreptul Uniunii Europene II, Izvoarele formale – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle

2. Libera circulație a capitalurilor și mărfurilor – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
3. Libera circulație a persoanelor și serviciilor – 2h	Conversația catehetică	Testare utilizare platforma Moodle
4. Dreptul concurenței în Uniunea Europeană. Sfera și teritoriul pe care se aplică disp. art. 101 și 102 T.F.U.E. – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
5. Interdicția prevăzută de art. 101, 102 din T.F.U.E – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
6. Controlul fuziunilor și achizițiilor – 2h	Conversația catehetică	Testare utilizare platforma Moodle
7. Politici europene – 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> 1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 3. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html 4. Dușcă Anca Ileana, Dreptul Uniunii privind afacerile, Ediția a 2-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016. 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de interpretare a textelor (normative și spețe) analizate Capacitate de definire de concepte Capacitate de exprimare verbală Prezență	Examen oral	Examen – 80% Activitate și evaluare pe parcurs – 20 %

10.5 Seminar	Capacitate de analiză și sinteză		
	Capacitate de argumentare		
	Prezență		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - 3-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă sau orală, - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , - prezența, criteriu suspendat în perioada de învățare online, va fi un criteriu la reluarea activității în sala de curs 			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

11.09.2020

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DPSA
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență, învățământ cu frecvență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept, Licențiat în științe juridice, jurist consult, lichidator judiciar, avocat, magistrat, mediator

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	INFORMATICĂ JURIDICĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Daniela Gărăiman						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Daniela Gărăiman						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.9 Total ore pe semestru	75				
3.10 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<p>Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.</p> <p>*Pe perioada în care activitatea se desfășoară online, studenții vor respecta "Regulile privind desfășurarea activităților didactice asistate prin comunicații electronice la distanță (on-line) pentru ciclurile de licență, master și doctorat la Facultatea de Drept, Universitatea din Craiova, pe perioada suspendării activității didactice față-în-față"</p>
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<p>Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru (activități practice) cât și individual (teste grilă), sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor</p> <p>*Pe perioada în care activitatea se desfășoară online, studenții vor respecta "Regulile privind desfășurarea activităților didactice asistate prin comunicații electronice la distanță (on-line) pentru ciclurile de licență, master și doctorat la Facultatea de Drept, Universitatea din Craiova, pe perioada suspendării activității didactice față-în-față"</p>

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigelor si metodologiilor din domeniul juridic</p> <p>Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul altor state</p> <p>Aplicarea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la problema de drept concreta</p>
Competențe transversale	<p>Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient si responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</p> <p>Aplicarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice</p> <p>Utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât si într-o limba straina de circulatie internationala</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înțelegerea relației dintre domeniile juridic și informatic, cunoașterea modalităților eficiente de utilizare a informaticii în activitățile juridice</p> <p>Dezvoltarea unei gândiri abstracte în vederea corelării cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Formarea abilității de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice</p> <p>Formarea abilității de comunicare și utilizarea eficienta a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât și într-o limba straina de circulatie internationala</p>

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Legătura dintre drept și informatică. Tehnici avansate de tehnoredactare a documentelor juridice - 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Terminologie informatică pentru juristi. Sistem informatic - 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint

Terminologieinformaticapentrujuristi. Rețele de calculatoare - 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Tehniciaavansate de gestionareainformațiilorortabelare. Elemente de statisticăjuridică - 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Securitateainformatică. Amenințărilela adresasecuritățiiinformaticice - obiect al criminalitățiiinformaticice - 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Noțiuni despre criptografie, semnăturăelectronicășiplateaelectronică - 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
Specificități tehniciale contractelor relative la Internet - 2h	Expunere	Prezentare PowerPoint
<p>Bibliografie:</p> <p>Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</p> <p>Gărăiman, Daniela, Dreptulsiinformatica, Editura All Beck, Bucuresti, 2003</p> <p>Gărăiman Daniela, Informaticajuridică. Curs practic, EdituraUniversitaria, Craiova, 2005</p> <p>Steve Johnson, Microsoft Office, EdituraTeora, 2008</p> <p>Vasiuloana, Vasiiu Lucian, Criminalitatea in Cyberspatiu, EdituraUniversuljuridic, 2011</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Utilizareapracică a tehniciloravansate de tehnoredactarecomputerizată a documentelorjuridice. Stiluri de formatare - 2h	Conversația catehetică, activități practice	
Utilizareapracică a tehniciloravansate de tehnoredactarecomputerizată a documentelorjuridice. Îmbinareacorespondenței - 2h	Conversațiacatehetică, activități practice	
Testareperiodică - 2h	Întrebări, activități practice	
Utilizareapracică a tehniciloravansate de gestionareainformațiilorjuridiceîntabele. - 2 h	Conversația catehetică, activități practice	
Utilizareapracică a tehniciloravansate de gestionareainformațiilorjuridiceîntabele. - 2 h	Conversația catehetică, activități practice	
Termeniinformaticirelativi la criminalitateainformatică, contracte relative la Internet, semnăturășiplateaelectronică - 2 h	Conversația catehetică, activități practice	
Terminologieinformaticapentrujuristi.	Conversația catehetică, activități	

Informare și documentare juridică în Internet - 2h	practice	
Bibliografie Gărăiman, Daniela, Dreptul și informatica, Editura All Beck, București, 2003 Gărăiman Daniela, Informatica juridică. Curs practic, Editura Universitaria, Craiova, 2005 Steve Johnson, Microsoft Office, Editura Teora, 2008		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de exprimare verbală Prezentă	Examen scris și practic: <ul style="list-style-type: none"> • Test grilă • Testare abilități practice 	Examen – 70% Activitate – 20% Testare periodică – 10 %
10.5 Seminar	Capacitate de analiză, sinteză și argumentare Capacitate de realizare practică a cerințelor Prezentă		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la cursuri și seminarii - Însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei - Raspunsul corect la jumătate din cerințele de examen - Notele la examen și se vor aplica +/- ponderile de la pct. 10.3 			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

11.09.2020

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

19.09.2020

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept privat</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica de specialitate II						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de practică	Prof.univ.dr. Ruxandra Raducanu						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	A/R	2.7 Regimul disciplinei	DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 practică	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 practică	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Activitatea privește practica instanțelor judecătorești, a avocatului, notarului public, executorului judecătoresc, ș.a. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat, cât și comunicări orale, referate, sinteze de practică.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">42. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic43. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale44. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state45. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă46. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">1. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice2. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemele juridice practice.
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p>Profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea unor acte specifice instanțelor de judecată, avocatului, notarului public, executorului judecătoresc - utilizarea adecvată a conceptelor și instrumentelor specifice procedurilor civile - aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale - interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state - capacitatea de a analiza situații juridice concrete și de a soluționa studii de caz <p>Transversal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - abilități de perfecționare a tehnicilor de lucru; - abilități de lucru în echipă; - abilități de comunicare în domeniul juridic.
---------------------------	--

8. Conținuturi

	Metode de predare	Observații
Studiu de cazuri practice privind instituțiile procesuale-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
Studiu, redactare acte procedurale-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
Studiu, redactare cereri procedurale-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
Activitate de tip proces simulat-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
<p>Bibliografie:</p> <p>Portal jurisprudență: https://www.scj.ro/736/Cautare-jurisprudenta; http://www.rolii.ro/; http://www.jurisprudenta.org/; https://www.jurisprudenta.com/jurisprudenta/; http://portal.just.ro/SitePages/jurisprudenta.aspx</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform cerințelor organismelor profesionale. Prin cunoștințele practice dobândite studenții pot accesa profesiile juridice - judecător, procuror, avocat, consilier juridic, notar, executor judecătoresc, magistrat asistent, practician în insolvență, asistent judiciar, greșier cu studii superioare, funcționar în administrația publică, competențele dobândite fiind corespunzătoare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/Practică	Capacitatea de rezolvare a cazurilor practice Capacitatea de analiză sub forma de referat/caiet de practică	Verificare Admis/Respins	Referat/caiet de practică – 100%
10.6 Standard minim de performanță			
- Însușirea competențelor practice - Întocmire referat			

Data completării

11.09.2020

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de practică

Data avizării în departament

19.09.2020

Semnătura Directorului de Departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	<i>Drept privat</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>ȘTIINȚE JURIDICE</i>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practica de specialitate I						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de practică	Prof.univ.dr. Ruxandra Raducanu						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	A/R	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 practică	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 practică	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual	47				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Activitatea privește practica instanțelor judecătorești, a avocatului, notarului public, executorului judecătoresc, ș.a. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat, cât și comunicări orale, referate, sinteze de practică.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">47. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic48. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale49. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state50. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă51. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">1. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice2. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice practice.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p>Profesional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea unor acte specifice instanțelor de judecată, avocatului, notarului public, executorului judecătoresc - utilizarea adecvată a conceptelor și instrumentelor specifice procedurilor civile - aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale - interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state - capacitatea de a analiza situații juridice concrete și de a soluționa studii de caz <p>Transversal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - abilități de perfecționare a tehnicilor de lucru; - abilități de lucru în echipă; - abilități de comunicare în domeniul juridic.
---------------------------	--

8. Conținuturi

	Metode de predare	Observații
Studiu de cazuri practice privind instituțiile procesuale-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
Studiu, redactare acte procedurale-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
Studiu, redactare cereri procedurale-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
Activitate de tip proces simulat-7ore	Analiză caz practic, prezentare referat	
<p>Bibliografie:</p> <p>Portal jurisprudență: https://www.scj.ro/736/Cautare-jurisprudenta; http://www.rolii.ro/; http://www.jurisprudenta.org/; https://www.jurisprudenta.com/jurisprudenta/; http://portal.just.ro/SitePages/jurisprudenta.aspx</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform cerințelor organismelor profesionale. Prin cunoștințele practice dobândite studenții pot accesa profesiile juridice - judecător, procuror, avocat, consilier juridic, notar, executor judecătoresc, magistrat asistent, practician în insolvență, asistent judiciar, greșier cu studii superioare, funcționar în administrația publică, competențele dobândite fiind corespunzătoare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/Practică	Capacitatea de rezolvare a cazurilor practice Capacitatea de analiză sub forma de referat/caiet de practică	Verificare Admis/Respins	Referat/caiet de practică – 100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">- Însușirea competențelor practice- Întocmire referat			

Data completării

11.09.2020

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de practică

Data avizării în departament

19.09.2020

Semnătura Directorului de Departament