

FIȘA DISCIPLINEI
(denumirea disciplinei)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		DREPT CIVIL. DREPTURI REALE					
D16DRFRL325		D16DRFRL325					
2.3 Coordonator de disciplină		Conf. univ. dr. Oana Ghiță					
2.4 Anul de studii	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DF/DI

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	56	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					94
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					32
b. pregătire pentru ore de aplicații					22
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					40
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					0
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					150
3.12 Numărul de credite ³⁾					6

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept civil. Partea generală . Persoanele
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic 2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european . 3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept 4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. 2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului civil , Cartea a 2-a Despre bunuri .</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul drepturilor reale .</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul drepturilor reale, la nivel național, european și dreptul altor state. ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională.</p>

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Patrimoniul: noțiune, elemente, caracteristici juridice, funcții.	Metode activ-participative Studiu individual prin	Utilizare platforma

2. Clasificarea drepturilor reale. Categoriile juridice intermediare Dreptul de proprietate privată - noțiune, conținut juridic.	documentare	Moodle		
3. Limitele exercitării dreptului de proprietate privată				
4. Posesia - definiție, elemente, caractere, dovada, dobândire, pierdere, viciile posesiei				
5. Posesia - protecția juridică a posesiei. Efectele posesiei				
6. Limitări temporare sau definitive ale folosinței unor bunuri în situații speciale. Rechiziția. Singerea dreptului de proprietate privată. Exproprierea. Confiscarea				
7. Dreptul de proprietate publică: reglementare; bunurile care alcătuiesc proprietatea publică; subiecte, conținut, caractere juridice ale dreptului de proprietate publică. Exercitarea dreptului de proprietate publică: dreptul de administrare, concesiunea, închirierea, darea în folosință gratuită a unor bunuri proprietate publică Încetarea dreptului de proprietate publică				
8. Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată: reglementare, noțiune, tablou general. Proprietatea comună pe cote-părți obișnuită sau temporară. Proprietatea periodică. Proprietatea comună pe cote-părți stabilă și forțată sau perpetuă. Proprietatea comună în devălmășie				
9. Dezembrămintele dreptului de proprietate privată. Uzfructul, dreptul de uz și abitație Dreptul de servitute. Dreptul de superficie				
10. Moduri de dobândire a drepturilor reale principale: introducere, hotărârea judecătorească, ocupațiunea, tradițiunea. Accesiunea: noțiune, clasificare, accesiunea imobiliară naturală				
12. Apărarea drepturilor reale principale: introducere; acțiunea în revendicare imobiliară; acțiunea în revendicare mobilă; efectele acțiunii în revendicare. Acțiunea negatorie și acțiunea în granițuire. Acțiunea confesorie. Apărarea dreptului de proprietate publică				
13. Moduri de dobândire a drepturilor reale principale: introducere, hotărârea judecătorească, ocupațiunea, tradițiunea. Accesiunea: noțiune, clasificare, accesiunea imobiliară naturală				
14. Publicitatea imobiliară: introducere; intrarea în vigoare și punerea în aplicare a noului sistem de publicitate; regimul juridic general al cadastrului și al publicității imobiliare; cărțile funciare; înscrierile în cartea funciară. Acțiunile de carte funciară				
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)			nr. ore	
1. Patrimoniul: noțiune, elemente, caractere juridice, funcții.			2 h	

2. Clasificarea drepturilor reale. Categoriile juridice intermediare Dreptul de proprietate privată - noțiune, conținut juridic.	2h		
3. Limitele exercitării dreptului de proprietate privată, legale și convenționale.	2 h		
4. Posesia - definiție, elemente, caractere, dovada, dobândire, pierdere, viciile posesiei	2 h		
5. Posesia - protecția juridică a posesiei. Efectele posesiei	2h		
6. Limitări temporare sau definitive ale folosinței unor bunuri în situații speciale. Rechiziția. Singerele dreptului de proprietate privată. Exproprierea. Confiscarea	2h		
7. Dreptul de proprietate publică: reglementare; bunurile care alcătuiesc proprietatea publică; subiecte, conținut, caractere juridice ale dreptului de proprietate publică. Exercitarea dreptului de proprietate publică: dreptul de administrare, concesionarea, închirierea, darea în folosință gratuită a unor bunuri proprietate publică Încetarea dreptului de proprietate publică	2h		
8. Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată: reglementare, noțiune, tablou general. Proprietatea comună pe cote-părți obișnuită sau temporară. Proprietatea periodică. Proprietatea comună pe cote-părți stabilă și forțată sau perpetuă. Proprietatea comună în devălmășie	2h		
9. Dezembrămintele dreptului de proprietate privată. Uzfructul, dreptul de uz și abitație Dreptul de servitute. Dreptul de superficie	2h		
10. Apărarea drepturilor reale principale: introducerea; acțiunea în revendicare imobiliară; acțiunea în revendicare mobilă; efectele acțiunii în revendicare. Acțiunea negatorie și acțiunea în granițuire. Acțiunea confesorie. Apărarea dreptului de proprietate publică	2h		
11. Moduri de dobândire a drepturilor reale principale: introducerea, hotărârea judecătorească, ocupațiunea, tradițiunea. Accesiunea: noțiune, clasificare, accesiuarea imobiliară naturală	2 h		
12. Accesiunea imobiliară. Uzucapiunea. Posesia de bună-credință asupra bunurilor mobile	2 h		

13.Moduri de dobândire a drepturilor reale principale: introducere, hotărârea judecătorească, ocupațiunea, tradițiunea. Accesiunea : noțiune, clasificare, accesiunea imobiliară naturală	2h		
14.Publicitatea imobiliară: introducere; intrarea în vigoare și punerea în aplicare a noului sistem de publicitate; regimul juridic general al cadastrului și al publicității imobiliare; cărțile funciare; înscrierile în cartea funciară.	2h		
8.4 Bibliografie recomandată: (alături de Suport de curs platforma facultate acces gratuit) <ol style="list-style-type: none"> 1. Corneliu Bârsan, Drept civil. Drepturile reale principale, Ed. Hamangiu, București 2020 2. V. Stoica, Drept civil. Drepturile reale principale, ed a 2- a, Ed. C.H. Beck, București 2015 3. Fl. Baias (coord), Noul Cod Civil. Comentarii pe articole, Ed. C.H. Beck, București 2014 Evaluare - NB: <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare pe parcurs: obligatorie - conform planificare - Evaluare pe parcurs: la fiecare seminar/ curs. Sustinere referate teme anuntate - Evaluare finală - sesiune examene iarnă 			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță <ul style="list-style-type: none"> - participarea la evaluarea pe parcurs - activitate pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1 și 10.2 			

Data întocmirii,
20.09.2022

Data avizării,

Coordonator disciplină,
Conf. univ. dr. Oana Ghiță

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

FIȘA DISCIPLINEI
(denumirea disciplinei)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL PENAL						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL326						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.Univ.dr. Mădălina Dănișor						
2.4 Anul de studii	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	Ex	2.7 Regimul disciplinei */**	DF/DI

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	56	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					94
e. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					32
f. pregătire pentru ore de aplicații					38
g. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					24
h. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					28
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					0
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					150
3.12 Numărul de credite ³⁾					6

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept penal. Partea generală I
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se fundamentează pe notele de curs și pe bibliografia prezentată și se desfășoară sub forma interactivă. În vederea înțelegerii informațiilor expuse sunt rezolvate de către studenți, sub observația și îndrumarea cadrului didactic spețe și teste. În cadrul seminarului se urmărește atât deprinderea lucrului cu informațiile acumulate, repetarea acestora pentru a asigura conformitatea cât și dobândirea capacității de sinteză .

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>5. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.</p> <p>6. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional.</p> <p>7. Folosirea cunoștințelor necesare pentru a oferi consultanță juridică în domeniul dreptului penal, în situația în care absolventul va opta pentru o carieră în domeniul dreptului penal.</p> <p>8. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p>
Competențe transversale	Asigurarea bazei teoretice pentru înțelegerea cunoștințelor care vor fi predate la disciplinele de drept penal special, drept procesual penal, libertăți fundamentale și corelarea cu procedurile judiciare. .

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea conceptelor specifice dreptului penal general..</p> <p>Înțelegerea și însușirea principiilor care guvernează dreptul penal general, a noțiunilor de bază și a conceptelor specifice dreptului penal general.</p> <p>Aprofundarea noțiunilor cheie ale dreptului penal general: infracțiune, răspundere penală, sancțiuni de drept penal și corelarea acestora cu conceptele de unitate și pluralitate de infracțiuni, participare penală.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Să aplice noțiunile însușite.</p> <p>Să argumenteze răspunsurile la cazurile practice din domeniul dreptului penal discutate.</p> <p>Să interpreteze articolele din partea generală a codului penal, prin corelare cu normele din partea specială a codului penal.</p> <p>Să identifice normele penale aplicabile în scopul rezolvării de spețe, de grile.</p> <p>Să analizeze jurisprudența națională.</p>

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. I. Principiile dreptului penal</p> <ul style="list-style-type: none"> - principiul legalității infracțiunilor și pedepselor; - principiul subsidiarității dreptului penal; - principiul individualizării sancțiunilor penale; - principiul răspunderii personale a dreptului penal; - principiul umanismului dreptului penal-2h 	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle/Zoom	
<p>2. Legea penală – noțiune și tipologii. Interpretarea legii penale</p> <ul style="list-style-type: none"> - exemple ale tipurilor de legi penale - metode de interpretare a legii penale - interdicerea analogiei în dreptul penal-2h 	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle/Zoom	
<p>3 Aplicarea în timp a legii penale</p> <ul style="list-style-type: none"> - principiile aplicării în timp a legii penale - principiul activității legii penale; - principiul retroactivității legii penale mai favorabile; - ultraactivitatea legii penale-2h 	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle/Zoom	
<p>4. - Aplicarea în spațiu a legii penale</p> <ul style="list-style-type: none"> - principiul teritorialității; - principiul personalității; - principiul realității; - principiul universalității; <p>Aplicarea legii penale asupra persoanelor: imunități interne și</p>	Expunere, Conversație	

internaționale Extradarea și mandatul european de arestare- 2h		
5. Infrațiunea – aspecte generale, trăsăturile infrațiunii, clasificări - tipicitatea - vinovăția - caracterul nejustificat - imputabilitatea- 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
6. Infrațiunea – conținutul constitutiv al infrațiunii - obiectul juridic - latura obiectivă - latura subiectivă - legătura de cauzalitate - mobilul și scopul- 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
7. Cauzele justificative - legitima apărare - starea de necesitate - exercitarea unui drept sau îndeplinirea unei obligații - consimțământul persoanei vătămate- 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
8. Cauzele de neimputabilitate - constrângerea fizică - constrângerea morală - excesul neimputabil - minoritatea - iresponsabilitatea - intoxicația - eroarea - cazul fortuit- 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
9. Tentativa - distincții - pedepsirea tentativei - desistarea - împiedicarea producerii rezultatului 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
10. . Unitatea de infrațiune - infrațiunea simplă - infrațiunea continuă - infrațiunea continuată - infrațiunea complexă -regimul sancționator- 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
11. Pluralitatea de infracțiuni – - concursul de infracțiuni - recidiva - pluralitatea intermediară - regimuri de sancționare- 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
12. Pluralitatea de infracțiuni(continuare) - pluralitatea intermediară - regimuri de sancționare 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
13. . Pluralitatea de infractori autorat - coautorat - instigare - complicitate - participație improprie - circumstanțe personale și reale - sancționarea participanților - împiedicarea săvârșirii infracțiunii- 2h	Expunere, Conversație/ platforma Moodle/Zoom	
14. Recapitularea materiei-2h	Expunere, Conversație/ platforma	

	Moodle/Zoom	
<p>Bibliografie: Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle Mădălina-Cristina Dănișor, <i>Drept penal. Partea generală</i>, Ed. Universul Juridic, București 2020. Florin Streteanu, Daniel Nițu – <i>Drept penal. Partea generală</i>, vol.I, Editura Universul Juridic, București, 2014; Florin Streteanu, Daniel Nițu – <i>Drept penal. Partea generală</i>, vol.II, Editura Universul Juridic, București, 2018; Lavinia Lefterache - <i>Drept penal. Partea generală</i>, Editura Universul Juridic, București, 2014; Costică Bulai, Bogdan N. Bulai – <i>Drept penal român. Partea generală</i>, Editura Universul Juridic, București, 2014; Mihail Udroi - <i>Drept Penal. Partea generală</i>, Ediția 5, Editura C.H.Beck, București, 2018 Tudorel Toader ș.a. – <i>Noul Cod Penal. Comentarii pe articole</i>, Editura Hamangiu, București, 2014.</p> <p>Fișe de drept penal Mihail Udroi, <i>Fișe de drept penal general</i>, Ed. Universul Juridic.</p> <p>Legislație: Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare Legea nr.187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr.286/2009 privind Codul penal Codul penal adoptat prin Legea nr.15/1968, republicat în 1996, cu modificările și completările ulterioare</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Principiile dreptului penal 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Legea penală – noțiune și tipologii. Interpretarea legii penale 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Aplicarea în timp a legii penale 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Aplicarea în spațiu a legii penale 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Infrațiunea – aspecte generale, trăsăturile infrațiunii, clasificări 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Infrațiunea – conținutul constitutiv al infrațiunii 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Cauzele justificative 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Cauzele de neimputabilitate 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Tentativa 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Unitatea de infrațiune 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Pluralitatea de infrațiuni 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma

		Moodle/ZOOM
Pluralitatea de infractiuni(continuare)2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Pluralitatea de infractori 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM
Recapitularea materiei 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Moodle/ZOOM

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Continutul cursului este conform legislației în domeniu, fiind actualizat în urma modificărilor apărute și a intrării în vigoare a noilor Coduri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de captare, sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de percepere și expunere	Examen scris	Examen – 90% Testare pe parcurs – Activitate – 10 %
10.5 Seminar	Capacitatea de definire, delimitare și utilizare a conceptelor Capacitatea de utilizare și aplicare a metodelor de soluționare a grilelor și spețelor		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Raspunsul minim la jumătate dintre întrebările de examen - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , <p>Nota minimă de promovare a examenului final, rezultată din calculul conform formulei utilizate.</p>			

Data completării

25.09.2022

Semnătura titularului de curs

.....

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI
CRIMINOLOGIE**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	CRIMINOLOGIE						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL327						
2.3 Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. Gabriel Tănăsescu						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
i. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					19
j. pregătire pentru ore de aplicații					19
k. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					20
l. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite ³⁾					4

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	9. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic.
	10. Aplicarea legislatiei românesti, a dreptului international si a dreptului comunitar.
	11. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international.
	12. Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta.
	13. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.

Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice Criminologiei. Cunoașterea și analiza cercetărilor criminologice tradiționale și moderne. Înțelegerea semnificațiilor unor concepte utilizate de teoriile criminologice, pentru prevenirea fenomenului infracțional. Identificarea și explicarea proceselor de bază care cauzează criminalitatea. Analiza interacțiunii persoană-mediu social și cercetarea factorilor de risc care pot determina producerea unui eveniment criminal.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor probleme social-juridice în domeniul Criminologiei.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea cercetărilor criminologice la nivel național, european și internațional ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență

Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Definiția Criminologiei și obiectul cercetării criminologice	Metode activ-participative Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
2. Metode de cercetare în criminologie și științele sociale		
3. Analiza teoriilor criminologice		
4. Procesul criminogen și trecerea la act		
5. Explicații criminologice și filosofice privind formarea ideății omucidare		
6. Neurobiologia violenței și disfuncționalitatea cortexului prefrontal		
7. Delincvența juvenilă și bandele de stradă		
8. Violența domestică și personalitatea agresorului conjugal		
9. Aspecte psihanalitice privind violența (auto-acuzatoare) îndreptată împotriva Sinelui		
10. Analiza criminologică privind tulburarea depresivă majoră, comportamentul suicidar și filicidul		
11. Studiul curbei vârstă-criminalitate		
12. Prevenirea criminalității		

13. Explicații criminologice privind trauma psihică			
14. Aspecte criminologice privind radicalizarea și personalitatea antisocială a teroristului			
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)			
LV1 după parcurgerea primelor 6 teme			
LV2			
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore		
Definiția Criminologiei și obiectul cercetării criminologice; metode de cercetare în criminologie și științele sociale	2	Conversație catehetică	
Analiza teoriilor criminologice; procesul criminogen și trecerea la act	2		
Explicații criminologice și filosofice privind formarea ideății omucidare; neurobiologia violenței și disfuncționalitatea cortexului prefrontal	2		
Delincvența juvenilă și bandele de stradă; violența domestică și personalitatea agresorului conjugal	2		
Aspecte psihanalitice privind violența (auto-acuzatoare) îndreptată împotriva Sinelui; analiza criminologică privind tulburarea depresivă majoră, comportamentul suicidar și filicidul	2		
Studiul curbei vârstă-criminalitate; prevenirea criminalității	2		
Explicații criminologice privind trauma psihică; aspecte criminologice privind radicalizarea și personalitatea antisocială a teroristului	2		
8.4 Bibliografie			
1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle			
2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle			
3. Gabriel Tănăsescu – Criminologie Analitică, Editura Sitech, Craiova, 2014.			
4. Alex Piquero, The Handbook of Criminological Theory, 2016, Editura John Wiley & Sons, Inc			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme	Examen scris	Examen – 90%
10.2 Continuă	Capacitate de analiza și sinteza Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
- Insușirea noțiunilor de bază ale disciplinei			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Data avizării,

Coordonator disciplină,
Lect.univ.dr. Gabriel Tănăsescu

Director Departament,
Prof.univ.dr Ruxandra Răducanu

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr. Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI
DREPT FINANCIAR**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT FINANCIAR						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL329						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ.dr.Anișoara Băbălău						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					83
m. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					32
n. pregătire pentru ore de aplicații					11
o. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					40
p. alte activități (lucrari de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					125
3.12 Numărul de credite ⁵⁾					5

⁵⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept constituțional, noțiuni de drept civil.
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	14. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic.
	15. Aplicarea legislatiei românesti, a dreptului international si a dreptului comunitar.
	16. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international.
	17. Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta.
	18. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.

Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Cunoașterea principiilor și mecanismelor de creare și de aplicare a normelor internaționale, a modalităților de soluționare a diferendelor dintre state.</p> <p>Cunoașterea modurilor de angajare a răspunderii internaționale a statelor.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <p>Asigurarea cunoașterii principiilor care guvernează procedura bugetară.</p> <p>Construire pentru cursanți a unei imagini complete asupra modului de elaborare, aprobare, execuție și încheierea execuției bugetare.</p> <p>Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodelor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.</p> <p>Aplicarea legislației românești în domeniul financiar-fiscal.</p> <p>Interpretarea, corelarea și compararea institutiilor juridice din dreptul financiar</p> <p>Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.</p> <p>Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în cadrul rezolvării corecte din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p> <p>- transversal</p> <p>Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</p> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Aspecte generale privind finanțele publice; concepții, funcții și caracteristici ale finanțelor publice; noțiuni generale privind dreptul financiar	Metode activ-participative	Utilizare platforma Moodle
2. Conceptul de buget, teorii privind natura juridică a bugetului de stat		
3. Procedura bugetară; Principiile procedurii bugetare		
4. Etapele procedurii bugetare; Finanțele publice ale colectivităților locale		
5. Aspecte generale privind veniturile publice; Impozitul pe profit; Impozitul pe venit; taxa pe valoarea adăugată; accizele; impozitele și taxele locale		
6. Cheltuielile publice; noțiune și clasificare; rol și importanță;		
7. Cheltuieli privind apărarea țării; cheltuieli publice privind învățământul		
8. Datoria publică, noțiune și clasificare		
9. Datoria publică internă și externă, operațiuni de administrare, datoria publică locală-		
10. Procedura fiscală, noțiune și principii, etape ale procedurii fiscale		

11.Modalitati de stingere a creantelor fiscale, contestatia la executare silită		
12.Controlulfinanciar, notiune, acte de control financiarforme ale controluluifinanciar		
13.Forme ale controluluifinanciar		
14. Controlul financiar de stat; Controlul exercitat de Curtea de Conturi		
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)		
LV1 după parcurgerea primelor 6 teme		
LV2		
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore	
Aspectegeneraleprivindfinantelepublice; concepții,funcțiișicaracteristici ale finanțelorpublice; notiunigeneraleprivinddreptulfinanciar	2	Conversație cateherica
Procedurabugetară- Principiileproceduribugetare ; Etapeleproceduribugetare ; Finanțelepublice ale colectivităților locale	2	
Aspectegeneraleprivindveniturilepublice; Impozitul pe profit; Impozitul pe venit; taxa pe valoareaadaugata; accizele;impozitelesitaxele locale	2	
Cheltuielile publice; notiune si clasificare; rol si importantă; cheltuieli privind apărarea țării; cheltuieli publice privind învățământul-	2	
Datoria publică, notiune si clasificare, datoria publică internă si externă, operatiuni de administrare, datoria publică locală-	2	
Procedura fiscală, notiune si principii, etape ale procedurii fiscale, modalitati de stingere a creantelor fiscale, contestatia la executare silită	2	
Controlulfinanciar, notiune, acte de control financiar, forme ale controluluifinanciar	2	
1.1.Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 2.Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 3.Anișoara Băbălu-Drept financiar,Ed.Universitaria,Craiova,2017 4.Iulian Văcărel și colaboratorii-Finanțe publice,EDP,București,2004 5. Codul fiscal,Codul de procedură fiscală 6.Ioana Maria Costea, Curs de drept financiar, Editura Hamangiu, Bucuresti,2015		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Continutul cursului este conform cu practica in domeniu, fiind actualizat in timp real cu elemente rezultate din evolutia procesului de dezvoltare a comunitatiiinternationale.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Completitudineșicorectitudineacunoștințelor; coerențalogică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare;	Bazate pe verificareașiexpunereascrisă astudentului,	Examen – 90%
10.2 Continuă	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
- Participarea la seminarii - Insusireanotiunilor de baza ale disciplinei			

- Raspunsul corect la jumatate din intrebarile de examen

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Data avizării,

Coordonator disciplină,
Conf.univ.dr.Băbălău Anișoara

Director Departament,
Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

FIȘA DISCIPLINEI
(denumirea disciplinei)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Drept administrativ II					
2.2 Codul disciplinei		D16DRFRL330					
2.3 Coordonator de disciplină		Conf univ. Dr. Ponea Adina					
2.4 Anul de studii	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DS/DI

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					83
q. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					39
r. pregătire pentru ore de aplicații					22
s. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					22
t. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)			14		
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)			0		
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)			125		
3.12 Numărul de credite ⁵⁾			5		

⁵⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile față în față se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare. La nevoie, se vor desfășura on line.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>19. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>20. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>21. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>22. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului administrativ</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul dreptului administrativ și contenciosului administrativ.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <p>Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic – drept administrativ.</p> <p>Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</p> <p>Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state</p> <p>Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă</p> <p>Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p> <p>-transversal</p> <p>Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</p> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională.</p>

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Formele de activitate ale administrației publice;	Metode activ-participative Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse
2. Actul administrativ: definiție, trăsături, caractere;		
3. Actul administrativ: condițiile de valabilitate;		
4. Actul administrativ: Procedura de emitere/adoptare ;		
5. Actul administrativ: forta juridică, efectele juridice;		
6. Actul administrativ: revocare, anulare, suspendare;		
7. Formele de activitate ale administrației publice– actul administrativ - cazuri practice și grile.		

8. Contencioasul administrativ: definiția, trăsături;		online
9. Contenciosul administrativ: condițiile de admisibilitate ale cererii;		
10. Contenciosul administrativ: elemente de procedură ;		
11. Contenciosul administrativ: – cazuri practice și grile.		
12. Domeniul public: definiție, caractere, modalități de administrare a bunurilor din domeniul public;		
13. Domeniul public - cazuri practice și grile .		
14. Răspunderea în dreptul administrativ - cazuri practice și grile.		
8.2 Lucrări de verificare (din SC)		
LV1 Test 1 după parcurgerea primelor 6 teme		
LV2 Test 2		
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore	
1. Formele de activitate ale administrației publice;	1h	Conversația catehetică
2. Actul administrativ: definiție, trăsături, caractere;	1h	
3. Actul administrativ: condițiile de valabilitate;	1h	
4. Actul administrativ: Procedura de emitere/adoptare ;	1h	
5. Actul administrativ: forta juridica, efectele juridice;	1h	
6. Actul administrativ: revocare, anulare, suspendare;	1h	
7. Formele de activitate ale administrației publice– actul administrativ - cazuri practice și grile.	1h	
8. Contencioasul administrativ: definiția, trăsături;	1h	
9. Contenciosul administrativ: condițiile de admisibilitate ale cererii;	1h	
10. Contenciosul administrativ: elemente de procedură ;	1h	
11. Contenciosul administrativ: – cazuri practice și grile.	1h	
12. Domeniul public: definiție, caractere, modalități de administrare a bunurilor din domeniul public;	1h	
13. Domeniul public - cazuri practice și grile .	1h	
14. Răspunderea în dreptul administrativ - cazuri practice și grile.	1h	
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ Legea 554/2004 a contenciosului administrativ 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor A.S.D.P.I, strategiei naționale în materie de proprietate intelectuală propusă de ORDA.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță <ul style="list-style-type: none"> - participarea la evaluarea pe parcurs - activitate pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1 și 10.2 			

Data întocmirii,
20.09.2022

Coordonator disciplină,
Conf univ. Dr. Ponea Adina

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI
LIMBA FRANCEZĂ**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBA FRANCEZĂ I		
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL331		
2.3 Coordonator de disciplină	PROF.UNIV.DR. DIANA DOMNICA DĂNIȘOR		
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	I
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DC/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	28	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	14	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					22
u. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					6
v. pregătire pentru ore de aplicații					6
w. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					10
x. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					14
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					50
3.12 Numărul de credite ³⁾					2

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept constituțional, noțiuni de drept civil.
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	23. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic (franceza juridică).
	24. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și în informațiilor referitoare la o problema de drept concretă.
	25. Utilizarea legislației în vigoare în analizarea situațiilor juridice, în cadrularea lor corectă în punct de vedere juridic și în soluționarea acestora.

Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea de către studenți a terminologiei juridice franceze din principalele ramuri ale dreptului și din administrația publică și capacitatea de a utiliza în mod adecvat și în context terminologia de specialitate specifică francezei juridice cunoașterea unor structuri gramaticale de bază ale limbii franceze, specifice limbajului juridic care să le permită studenților folosirea corectă a terminologiei juridice în construcții coerente în domeniul francezei juridice.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic (franceza juridică) Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în cadrul lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și în limba franceză.

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Le pronom personnel, formes atones et formes toniques, l'emploi du pronom personnel forme non-accentuées, la place du pronom personnel; le pronom neutre <i>le</i> , les pronoms réfléchis	Metode activ-participative	Mijloace tehnice, audiovizuale Moodle/Zoom
2. La preuve, les moyens de preuve		
3. Les pronoms adverbiaux <i>en</i> et <i>y</i> , la place des pronoms adverbiaux <i>en</i> et <i>y</i> , le mécanisme de la pronominalisation		
4. La justice européenne		
5. Les pronoms et adjectives possessifs		
6. L'exercice des voies de recours		
7. Les pronoms et adjectives démonstratifs		
8. Le Conseil constitutionnel		
9. Les pronoms et adjectives relatifs		
10. Le président de la République		
11. Les pronoms et adjectifs interrogatifs		
12. L'administration en France		
13. L'accord du participe passé		
14. Les lois		

8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)			
LV1 după parcurgerea primelor 6 teme			
LV2			
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore		
1. Le pronom personnel, formes atones et formes toniques, l'emploi du pronom personnel forme non-accentuées, la place du pronom personnel; le pronom neutre <i>le</i> , les pronoms réfléchis	2	Conversație cateherica	Utilizare platforma Moodle/Zoom
2. La preuve, les moyens de preuve	2		
3. Les pronoms adverbiaux <i>en</i> et <i>y</i> , la place des pronoms adverbiaux <i>en</i> et <i>y</i> , le mécanisme de la pronominalisation	2		
4. La justice européenne	2		
5. Les pronoms et adjectives possessifs	2		
6. L'exercice des voies de recours	2		
7. Les pronoms et adjectives démonstratifs	2		
8.4 Bibliografie			
5. Note de curs disponibile in platforma e-learningMoodle			
6. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learningMoodle			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este determinat de dinamica terminologiei juridice franceze, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția dreptului francez, a dreptului UE, dar și a celui românesc pentru favorizarea unor comparații terminologice.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire a conceptelor Capacitate de exprimare verbală și scrisă	Bazate pe verificarea orală: expunerea liberă a studentului, conversația de evaluare, chestionarea orală, interviul;	Examen – 90%
10.2 Continuă	Capacitate de analiza și sinteza Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.)	Evaluare pe parcurs – 10 %
<ul style="list-style-type: none"> - 10.33-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă sau orală, - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs, 			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Coordonator disciplină,
PROF.UNIV.DR. DIANA DOMNICA DANIȘOR

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii
IFR, Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI
LIMBA ENGLEZĂ**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba engleză I						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL333						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ.dr. Simina Badea						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei */**	DC/DO

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	28	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	14	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					22
y. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					8
z. pregătire pentru ore de aplicații					6
aa. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					8
bb. alte activități (lucrari de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					14
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					50
3.12 Numărul de credite ⁵⁾					2

⁵⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Competențe minime sau medii de limbă engleză (lexicale și gramaticale)

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Activitatea didactică la distanță se desfășoară pe platforma Moodle, pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic (engleza juridică). 2. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă. 3. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. 2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice. 3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea de către studenți a terminologiei juridice engleze din principalele ramuri ale dreptului și din administrația publică și capacitatea de a utiliza în mod adecvat și în context terminologia de specialitate; • cunoașterea unor structuri gramaticale de bază ale limbii engleze, specifice limbajului juridic care să le permită studenților folosirea corectă a terminologiei juridice în construcții coerente.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic (engleza juridică) • Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă • Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului • Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice • Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Crimes – definition, classification	Expunere, Conversație	utilizare platforma Moodle/Zoom
2. Crimes against the person		
3. Crimes against property		
4. The law of tort –definition and scope of torts I		
5. The law of tort –definition and scope of torts II		
6. Property law		
7. Contracts – matters affecting the validity of contracts		
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.) după parcurgerea primelor 3 teme		

8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore		
1. Crimes – definition, classification	2		utilizare platforma Moodle/Zoom
2. Crimes against the person	2		
3. Crimes against property	2		
4. The law of tort –definition and scope of torts I	2		
5. The law of tort –definition and scope of torts II	2		
6. Property law	2		
7. Contracts – matters affecting the validity of contracts	2		
8.4 Bibliografie			
1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle			
2. Badea, Simina, <i>Legal English – Curs pentru IFR, anul II</i> , Ed. Universitaria, Craiova, 2017			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este determinat de dinamica terminologiei juridice engleze, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția dreptului englez, a dreptului UE, dar și a celui românesc pentru favorizarea unor comparații terminologice.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte	Examen scris (online)	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de exprimare verbală Implicare în sarcinile de rezolvat individual	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - 3-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă, - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs 			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Coordonator disciplină,
Conf.univ.dr. Simina Badea

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,

FIȘA DISCIPLINEI
Educație fizică I

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Educație fizică III						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL335						
2.3 Coordonator de disciplină	Lect.univ.dr. Stancescu Camelia Simona						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	A/R	2.7 Regimul disciplinei	DC/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	14	din care: 3.2 curs	0	3.3 aplicații (S, L, P)	14
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	14	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	0	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					61
cc. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					24
dd. pregătire pentru ore de aplicații					35
ee. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					2
ff. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					0
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					75
3.12 Numărul de credite ³⁾					3

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Apt pentru efort fizic

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	26. Programarea și planificarea conținuturilor de baza ale domeniului educație fizică cu orientare interdisciplinară.
	27. Evaluarea și autoevaluarea creșterii și dezvoltării motrice conform obiectivelor educației fizice și sportive, a atitudinii vis a vis de practicarea în timpul liber a diverselor activități sportive în timpul liber.
	28. Explicarea și demonstrarea sistemelor operationale specifice domeniului educației fizice și sportive în funcție de vârsta și sex.

Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea diverselor activități sportive pentru diferite categorii de vârstă în condiții de concurs cu respectarea normelor de etică și deontologie profesională. • Autonomie și responsabilitate. <p>Operarea cu programe digitale, documentarea și comunicarea într-o limbă de circulație internațională.</p>
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are ca obiectiv formarea competențelor teoretice, practice și metodice în vederea practicării individuale sau în grup pentru un stil de viață sănătos.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Conștientizarea studenților privind rolul și importanța practicării exercițiilor fizice. • Consolidarea noțiunilor teoretice, științifice și practice a exercițiilor fizice în timpul liber de către studenți. • Dezvoltarea trăsăturilor moral-volitive, simțului estetic, disciplinei, fair play și a capacității de comunicare și a lucrului în echipă. • Pastrarea și întreținerea stării de sănătate prin folosirea exercițiului fizic, în scopul creșterii potențialului de muncă fizică și intelectuală. • Favorizarea proceselor de creștere și dezvoltare fizică armonioasă a organismului. • Refacerea fizică și psihică după diverse activități. • Imbinarea armonioasă a activităților intelectuale cu activitatea fizică.

8. Conținuturi

8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore	
Exerciții pentru dezvoltarea forței segmentare.	4	explicatia, demonstrația, descrierea, conversația pentru întâlnirile din 25 și 26.11.2022 explicatia, demonstrația, descrierea, conversația/utilizare platforma moodle/Zoom pentru întâlnirile din 16.12.2022 și 17.12.2022
Complexe de dezvoltare fizică armonioasă	2	
Exerciții pentru dezvoltare a capacității coordinative.	4	
Programe de gimnastică aerobică	2	
Verificare și evaluare – probe de control	2	

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Sustinerea probelor sportive de control	Examen	100%
10.2 Continuă			
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Participare activă la ore; • Dispoziție la efort fizic și intelectual; • Echipament adecvat; • Atitudine pozitivă pentru lucru în echipă; 			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Coordonator disciplină,
Lect.univ.dr. Stancescu Camelia Simona

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

FIȘA DISCIPLINEI
(denumirea disciplinei)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL PENAL GENERAL II						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL436						
2.3 Coordonator de disciplină	Asist.Univ.dr. Ionel Grigorie						
2.4 Anul de studii	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Ex	2.7 Regimul disciplinei */**	DF/DI

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	4	din care: 3.2 curs	4	3.3 aplicații (S, L, P)	4
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	56	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					69
gg. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					28
hh. pregătire pentru ore de aplicații					17
ii. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					24
jj. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					28
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					0
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					125
3.12 Numărul de credite ⁵⁾					5

⁵⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept penal. Partea generală II
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se fundamentează pe notele de curs și pe bibliografia prezentată și se desfășoară sub forma interactivă. În vederea înțelegerii informațiilor expuse sunt rezolvate de către studenți, sub observația și îndrumarea cadrului didactic spețe și teste. În cadrul seminarului se urmărește atât deprinderea lucrului cu informațiile acumulate, repetarea acestora pentru a asigura conformitatea

cât și dobândirea capacității de sinteză .

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>29. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.</p> <p>30. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional.</p> <p>31. Folosirea cunoștințelor necesare pentru a oferi consultanță juridică în domeniul dreptului penal, în situația în care absolventul va opta pentru o carieră în domeniul dreptului penal.</p> <p>32. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p>
Competențe transversale	<p>Asigurarea bazei teoretice pentru înțelegerea cunoștințelor care vor fi predate la disciplinele de drept penal special, drept procesual penal, libertăți fundamentale și corelarea cu procedurile judiciare. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Aprofundarea noțiunilor cheie ale dreptului penal general: individualizarea pedepselor, individualizarea aplicării și executării pedepselor, răspunderea penală a minorilor, măsurile de siguranță, răspunderea penală a persoanei juridice și corelarea acestora cu instituțiile referitoare la cauzele care înlătură răspunderea penală, la cele care înlătură sau modifică executarea pedepsei, precum și la cauzele care înlătură consecințele condamnării.</p> <p>Disciplina oferă studenților perspectiva unei teorii generale a criteriilor generale de individualizare a pedepsei precum și a cauzelor de atenuare și agravare a răspunderii penale, a modalităților concrete de individualizare a aplicării și a executării pedepselor, din perspectiva utilității practice a acestor noțiuni.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>Să aplice noțiunile însușite.</p> <p>Să argumenteze răspunsurile la cazurile practice din domeniul dreptului penal discutate.</p> <p>Să interpreteze articolele din partea generală a codului penal, prin corelare cu normele din partea specială a codului penal.</p> <p>Să identifice normele penale aplicabile în scopul rezolvării de spețe, de grile.</p> <p>Să analizeze jurisprudența națională.</p>

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Pedepsele principale-2h detențiunea pe viață, închisoarea, amenda	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
2. Pedepsa accesorie și pedepsele complementare – 2h. - interzicerea exercitării unor drepturi, -degradarea militara, -publicarea hotararii de condamnare	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
3. Individualizarea pedepselor– 2h - criteriile generale de individualizare a pedepselor; - circumstanțele atenuante; - circumstanțele agravante	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
4 . Individualizarea pedepselor – 2 h - renunțarea la aplicarea pedepsei: condiții, anulare, efecte; - amânarea aplicării pedepsei: condiții; supravegherea; revocare; anulare; efecte	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle

5. Individualizarea pedepselor -suspendarea executării pedepsei sub supraveghere – 2 h - condiții; - termenul de supraveghere; - măsurile de supraveghere și obligațiile; - revocarea; anularea; - efecte	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
6. Individualizarea pedepselor-liberarea condiționată – 2 h - condiții; - măsurile de supraveghere și obligațiile; - revocarea; anularea; - efecte	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
7. Măsurile de siguranță – 2 h - dispoziții generale - regimul juridic - măsurile cu caracter medical - interzicerea ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii confiscarea specială - confiscarea extinsă	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
8. Minoritatea – răspunderea penală a minorului– 2 h - limitele răspunderii; - consecințele răspunderii penale; - măsurile educative neprivative de libertate - măsurile educative privative de libertate	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
9. Răspunderea penală a persoanei juridice– 2h - condiții; - pedepsele aplicabile persoanei juridice; - dispoziții comune	Expunere, Conversație/	Utilizare platforma Moodle
10. Cauzele care înlătură răspunderea penală – 2 h - amnistia; - prescripția răspunderii penale; - lipsa plângerii prealabile; - retragerea plângerii prealabile; - împăcarea	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
11. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei– 2 h - grațierea; - prescripția executării pedepsei.	Expunere, Conversație	Utilizare platforma Moodle
12. Cauzele care înlătură consecințele condamnării– 2 h - reabilitarea de drept; - reabilitarea judecătorească - prescripția executării pedepsei	Expunere, Conversație/	Utilizare platforma Moodle
13. Recapitularea materiei-2h	Expunere, Conversație/	Utilizare platforma Moodle
14.Recapitularea materiei-2h	Expunere, Conversație/	Utilizare platforma Moodle
Bibliografie: Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle Mădălina-Cristina Dănișor, <i>Drept penal. Partea generală</i> , Ed. Universul Juridic, București 2020. Florin Streteanu, Daniel Nițu – <i>Drept penal. Partea generală</i> , vol.I,		

<p>Editura Universul Juridic, București, 2014; Florin Stretanu, Daniel Nițu – Drept penal. Partea generală, vol.II, Editura Universul Juridic, București, 2018; Lavinia Lefterache - Drept penal. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2014; Costică Bulai, Bogdan N. Bulai – Drept penal român. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2014; Mihail Udroui - <i>Drept Penal. Partea generală</i>, Ediția 5, Editura C.H.Beck, București, 2018 Tudorel Toader ș.a. – <i>Noul Cod Penal. Comentarii pe articole</i>, Editura Hamangiu, București, 2014.</p> <p>Fișe de drept penal Mihail Udroui, Fișe de drept penal general, Ed. Universul Juridic.</p> <p>Legislație: Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare Legea nr.187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr.286/2009 privind Codul penal Codul penal adoptat prin Legea nr.15/1968, republicat în 1996, cu modificările și completările ulterioare</p>		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observatii
Pedepsele principale 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Pedeapsa accesorie și pedepsele complementare 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Individualizarea pedepselor 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Individualizarea pedepselor- renunțarea la aplicarea pedepsei, amânarea aplicării pedepsei 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Individualizarea pedepselor -suspendarea executării pedepsei sub supraveghere 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Individualizarea pedepselor-liberarea condiționată 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Măsurile de siguranță 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Minoritatea – răspunderea penală a minorului 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Răspunderea penală a persoanei juridice 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Cauzele care înlătură răspunderea penală – 2 h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Cauzele care înlătură consecințele condamnării 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom

Testare si verificare rezultate-2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom/Moodle
Recapitularea materiei - 2h		utilizare platforma Zoom

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform legislației în domeniu, fiind actualizat în urma modificărilor apărute și a intrării în vigoare a noilor Coduri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de captare, sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de percepere și expunere	Examen scris	Examen – 90% Testare pe parcurs – Activitate – 10 %
10.5 Seminar	Capacitatea de defnire, delimitare și utilizare a conceptelor Capacitatea de utilizare și aplicare a metodelor de soluționare a grilelor și spețelor		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Raspunsul minim la jumătate dintre întrebările de examen - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , Nota minimă de promovare a examenului final, rezultată din calculul conform formulei utilizate.			

Data completării

20-09-2022

Semnătura titularului de curs

.....

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI
DREPT FISCAL**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT FISCAL						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL437						
2.3 Coordonator de disciplină	Lect. univ. dr. Găina Mihnea Alexandru						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/DI
						*/**	

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
kk. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					27
ll. pregătire pentru ore de aplicații					17
mm. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					14
nn. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite ³⁾					4

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Drept administrativ, Teoria generală a dreptului,
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale

pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>33. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>34. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>35. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>36. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>1. Utilizarea adecvată a conceptelor și noțiunilor din dreptul fiscal</p> <p>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</p> <p>3. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă</p> <p>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodelor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptului proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională.</p>

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ

<ol style="list-style-type: none"> 1. Noțiuni introductive privind dreptul fiscal 2. Teoria generală a impozitelor și taxelor 3. Impozitul pe profit 4. Impozitul pe reprezentanțe și impozitul pe veniturile microîntreprinderilor 5. Impozitul pe venit 6. Impozitele și taxele locale 7. Taxa pe valoarea adăugată 8. Accizele 9. Taxele vamale 10. Taxele de timbru 11. Noțiuni introductive privind procedura fiscală 12. Inspekția fiscală 13. Colectarea creanțelor fiscale 14. Stingerea obligațiilor fiscale și contestarea actelor administrativ-fiscale 		Metode activ-participative	Utilizare platforma Moodle
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.))			
LV1			
LV2			
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Noțiuni introductive privind dreptul fiscal. Teoria generală a impozitelor și taxelor. Impozitul pe profit. 2. Impozitul pe dividende. Impozitul pe veniturile microîntreprinderilor. Impozitul pe reprezentanțe. 3. Impozitul pe venit. 4. Impozitele și taxele locale. 5. Taxa pe valoarea adăugată. Accizele. Taxele vamale 6. Noțiuni introductive privind procedura fiscală. Competența organelor fiscal. Actul administrativ fiscal. Administrarea și aprecierea probelor și calculul termenelor în dreptul procesual fiscal. Înregistrarea fiscală. Procedura de declarare a impozitelor și taxelor. Procedura stabilirii impozitelor și taxelor 7. Inspekția fiscală. Colectarea și stingerea creanțelor fiscal. Stingerea creanțelor fiscale. Contestația împotriva actelor administrativ fiscale 	14	Conversație catehetică	In perioada 10.03.2023 – 11.03.2023 se utilizează platforma Zoom.
8.4 Bibliografie			
<p>(1) Aniței N.C., Procedura fiscală 2011, Ed. Universul Juridic, București, 2011.</p> <p>(2) Dascălu D., Tratat de contencios fiscal, Ed. Hamangiu, București, 2014.</p> <p>(3) Duca E., Codul de procedură fiscală. Actualizat la 23 mai 2014. Comentat și adnotat cu legislație secundară și complementară, jurisprudență și norme metodologice. Ed. Universul Juridic, București, 2014.</p> <p>(4) Găină A. M., Drept fiscal și procedură fiscală, Ed. Universul juridic, București, 2009.</p> <p>(5) Minea M. Șt., Costăș C. F., Dreptul finanțelor publice. Vol. II. Drept fiscal., Ed. Wolters Kluwer, București, 2008.</p>			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota
----------------	----------------------	--------------------	------------------

			finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare;	Bazate pe verificarea scrisă	Examen – 90% Evaluare pe parcurs – 10 %
10.2 Continuă		Lucrări de verificare (din S.C.)	
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la seminarii - Insusirea notiunilor de baza ale disciplinei - Raspunsul corect la jumătate din întrebările de examen 			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Coordonator disciplină,
Lect. univ.dr. Alexandru-Mihnea Găină

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

FIȘA DISCIPLINEI
(denumirea disciplinei)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEORIA GENERALĂ A OBLIGAȚIILOR						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL438						
2.3 Coordonator de disciplină	Prof Univ Dr Pompil Drăghici						
2.4 Anul de studii	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DF/DI

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					58
oo. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					20
pp. pregătire pentru ore de aplicații					15
qq. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					23
rr. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					0
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite ⁵⁾					4

⁵⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>37. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>38. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>39. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>40. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice teoriei generale a obligațiilor.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analiza, interpretarea și rezolvarea posibilelor probleme juridice în domeniul teoriei generale a obligațiilor.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul teoriei generale a obligațiilor, la nivel național ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Introducere în teoria generală a obligațiilor. Clasificarea și izvoarele obligațiilor.	Metode activ-participative Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
2. Actul juridic ca izvor de obligații. Libertatea contractuală și rolul voinței în contract.		
3. Contractul și actul juridic civil. Clasificarea contractelor.		
4. Contractul ca izvor de obligații. Structura și formarea contractului.		
5. Efecte specifice contractelor sinalagmatice. Nulitatea în materia contractelor. Clauzele nescrise. Responsabilitatea civilă.		
6. Faptul juridic licit ca izvor de obligații. Clasificare. Prezentarea instituțiilor juridice considerate ca fapte juridice licite izvor de obligații.		

7. Fundamentele raspunderii civile. Raspunderea civila contractuala si raspunderea civila delictuala. Comparatie. Functii si felurile raspunderii civile delictuale. Raspunderea pentru fapta proprie. Prejudiciul.		
8. Raspunderea pentru fapta proprie. Fapta ilicita. Specificul raportului de cauzalitate si criteriile de determinare ale raportului de cauzalitate.		
9. Raspunderea pentru fapta altei persoane. Reglementare si fundament		
10. Raspunderea persoanei care are obligatia de supraveghere a unui minor sau interzis judecatoresc.		
11. Raspunderea comitentilor pentru faptele prepusilor. Domeniul de aplicare, izvoarele raportului de prepusenie, fundamentul si conditiile raspunderii comitentului.		
12. Raspunderea pentru prejudicii cauzate de lucruri in general; raspunderea pentru prejudiciile cauzate de animale, lucruri si ruina edificiilor.		
13. Raspunderea civila delictuala reglementata de legi speciale. Raspunderea statului pentru prejudiciile cauzate prin erori judiciare, raspunderea civila pentru prejudiciile cauzate de defectele produselor.		
14. Raspunderea civila delictuala reglementata de legi speciale. Raspunderea pentru prejudiciile create prin acte ilicite ale autoritatilor publice; raspunderea pentru daunele nucleare, raspunderea civila medicala.		
8.2 Lucrări de verificare (din SC)		
LV1 Test 1 după primele 6 teme		
LV2		
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore	
1. Aspecte generale in materia teoriei generale a obligatiilor. Elementele si continutul obligatiei civile. Izvoarele obligatiilor civile Clasificarea obligatiilor	2h	
2. Regulile specifice contractelor sinalagmatice si particularitati ale nulitatii in materia contractelor. Reguli privind interpretarea contractului. Cazuri practice si grile	2 h	
3. Actul unilateral si faptul juridic ca izvor de obligatii. Discutii purtate in doctrina, cazuri practice si grile	2 h	
4. Corelatii si interferente intre formele raspunderii juridice delictuale	2h	
5. Comparatie intre raspunderea penala si raspunderea civila. Comparatie intre raspunderea civila contractuala si raspunderea civila delictuala	2h	
6 Repararea prejudiciului moral. Criterii de cuantificare. Repararea prejudiciului material. Criterii de evaluare. Cauzele care inlatura caraterul ilicit al faptei (Analiza doctrinei. Spete si jurisprudenta)	2h	
7. Legile speciale care reglementeaza cazuri de raspundere civila delictuala. Grile si cazuri practice	2h	

Bibliografie

7. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle
8. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle
9. P. Draghici , I.Dogaru, Curs universitar. Drept Civil. Teoria generală a obligațiilor. Ediția 3. Ed. C.H. I București, 2019
10. Florin Motiu si colectiv,Drept civil. Teste-grila. Minispete, Editian a VI-a revazuta si adaugata, Ed. Ur Juridic, Bucuresti, 2019

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor A.S.D.P.I, strategiei naționale în materie de proprietate intelectuală propusă de ORDA.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - participarea la evaluarea pe parcurs - activitate pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1 și 10.2 			

Data întocmirii,
20.09.2022

Data avizării,

Coordonator disciplină,
Prof.univ.dr. Pompil Drăghici

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

FIȘA DISCIPLINEI
(denumirea disciplinei)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL FAMILIEI						
2.2 Codul disciplinei	D16DRCFL439						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf. univ. dr. Oana Ghiță						
2.4 Anul de studii	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DS/DI

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	56	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					69
ss. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					30
tt. pregătire pentru ore de aplicații					17
uu. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					22
vv. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					0
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					125
3.12 Numărul de credite ³⁾					5

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept civil. Partea generală . Persoanele
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se fundamentează pe notele de curs și pe bibliografia prezentată și se desfășoară sub forma interactivă. În vederea înțelegerii informațiilor expuse sunt rezolvate de către studenți, sub observația și îndrumarea cadrului didactic spețe și teste. În cadrul seminarului se urmărește atât deprinderea lucrului cu informațiile acumulate, repetarea acestora pentru a asigura conformitatea cât și dobândirea capacității de sinteză .

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>41. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>42. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>43. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>44. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea informațiilor teoretice privitoare la: căsătoria și logodna (condiții de fond și de formă la încheierea acestora, nulitatea căsătoriei și efectele acesteia) regimuri matrimoniale, desfacerea căsătoriei, filiație, adopție, autoritatea părintească și obligația legală de întreținere.
7.2 Obiectivele specifice	Înțelegerea informațiilor teoretice și determinarea modului de aplicare a acestora în practică prin soluționarea testelor grilă și a spețelor în materie; analiza jurisprudenței naționale dar și a CEDO în materie.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. Noțiuni introductive privind dreptul familiei</p> <ul style="list-style-type: none"> -Consideratii generale privind conceptul defamilie -Dreptul familiei parte integrantă a Noului Cod Civil -Principiile generale ale dreptului familiei -Viața de familie conform art. 8 din Convenția Europeană a Drepturilor Omului-2h 	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
<p>2. Căsătoria. Logodna</p> <ul style="list-style-type: none"> -Condiții de valabilitate ale logodnei -Efectele logodnei -Ruperea logodnei și efectele sale -Natura juridică a logodnei-2h 	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
<p>3. Căsătoria</p> <ul style="list-style-type: none"> -Considerații generale privind institutia casatoriei - Încheierea căsătoriei: condițiile de fond și lipsa impedimentelor la casatorie -Conditii de forma la casatorie -Competenta delegatului de stare civila -Elemente de extraneitate privind incheierea casatoriei-2h 	Expunere, Conversație/utilizare platforma Moodle	utilizare platforma Moodle
<p>4. Nulitatea căsătoriei</p> <ul style="list-style-type: none"> -Noțiuni introductive privind nulitatea căsătoriei -Cazuri de nulitate a căsătoriei -Regimul juridic al nulității -Efectele nulității căsătoriei -Regula desființării retroactive a căsătoriei -Căsătoria putativa -Căsătoria fictiva-2h 	Expunere, Conversație	utilizare platforma Moodle
<p>5. Efectele căsătoriei</p> <ul style="list-style-type: none"> - Relațiile personale dintre soți -Regimurile matrimoniale reglementate de Noul Cod Civil -Regimul primar - Convenția matrimonială - Regimul de comunitate 	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle

- Regimul convențional - Regimul de separație de bunuri-2h		
6. Efectele căsătoriei -Bunurile proprii ale soților -Bunurile soților în lumina legii societăților comerciale - Răspunderea soților pentru obligațiile născute în timpul căsătoriei-2h	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle
7. Datoriile soților -Urmărirea bunurilor soților -Dispoziții tranzitorii cu privire la efectele căsătoriei-2h	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle
8. Încetarea și desfacerea căsătoriei - Încetarea căsătoriei - Desfacerea căsătoriei - Procedura divorțului-2h	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle
9. Efectele desfacerii căsătoriei -Efectele desfacerii casatoriei cu privire la raporturile dintre soți; - Efectele desfacerii casatoriei cu privire la raporturile dintre parinti si copii-2h	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle
10. Rudenia si afinitatea -Rudenia fireasca -Rudenia prin adoptie - Afinitatea - Situația legală a copilului-2h	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle
11. Filiația -Filiația față de mamă-2h	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle
12. Filiația Filiația față de tată și reproducerea umană asistată medical-2h	Expunere, Conversație	utilizare platforma Moodle
13. Adoptia - Consideratii generale privind notiunea si natura juridica a adoptiei - Procedura adoptiei interne si internationale - Efectele adoptiei - Incetarea adoptiei - Aspecte procesuale-2h	Expunere, Conversație	utilizare platforma Moodle
14. Autoritatea părintească și obligația legală de întreținere - Notiunea de autoritate părintească - Conținut și felurile de exercitare ale autorității părintești - Notiunea, fundamentul și caracterele generale ale obligatiei de intretinere - Obligatia de intretinere între soți și foștii soți - Obligatia de intretinere între părinți și copii-2h	Expunere, Conversație/	utilizare platforma Moodle
Bibliografie: 11. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle 12. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle 3. Oana Ghiță, <i>Regimuri matrimoniale în NCC</i> , Ed. Hamangiu, București, 2013. 4.Marieta Avram, <i>Drept civil. Familia</i> , Editura Hamangiu, București, 2016. 5.Cristina Nicolescu, <i>Regimurile matrimoniale convenționale în sistemul noului Cod civil român</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2012. 6. Emese Florian, <i>Dreptul familiei în reglementarea NCC</i> , ediția a IV a, Editura C.H. Beck, București, 2017. 7. F. A. Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, <i>Noul Cod civil. Comentariu pe articole</i> , Ed. C.H. Beck, București, 2012. 8. C. Hageanu, <i>Dreptul familiei și actele de stare civilă conform Noului Cod civil</i> , Ed. Hamangiu, București, 2018. 9. Alexandru Bacaci, Viorica-Claudia Dumitrache, Cristina Codruta Hageanu, <i>Dreptul familiei conform Noului Cod civil</i> , ed. a VIIa, Ed. Hamangiu, București, 2012. 10. Dan Lupascu, Cristiana Mihaela Craciunescu, <i>Dreptul familiei în Noul Cod civil</i> , Ed. Universul Juridic, 2020.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Aspecte generale privind dreptul familiei și modificările survenite după modificarea legislației 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma

		Zoom
Căsătoria și logodna, condiții de fond și de formă la încheierea acestora 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Nulitatea căsătoriei și efectele acesteia 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma Zoom
Regimuri matrimoniale: regimul matrimonial primar 2h	Conversația catehetică	
Regimuri matrimoniale: regimul comunității legale 2h	Conversația catehetică	
Regimuri matrimoniale: regimurile convenționale 2h	Conversația catehetică	
Desfacerea căsătoriei 2h	Conversația catehetică	
Efectele desfacerii căsătoriei privitoare la relațiile patrimoniale 2h	Conversația catehetică	
Efectele desfacerii căsătoriei privitoare la relațiile personale 2h	Conversația catehetică	
Filiația 2h	Conversația catehetică	
Adopția 2h	Conversația catehetică	
Desfacerea căsătoriei 2h	Conversația catehetică	
Autoritate părintească 2h	Conversația catehetică	
Obligația de întreținere 2h	Conversația catehetică	
Bibliografie:		
5. Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle		
6. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle		
7. https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html		
4.Oana Ghiță, Roxana Albăstroi, <i>Dreptul familiei. Regimuri matrimoniale. Sinteze. Teste grilă</i> , Ed. Hamangiu, București, 2013.		
5.Gabriela Cristina Frențiu, <i>Dreptul familiei. Practică judiciară conform noului Cod civil. Jurisprudență CEDO</i> , Ed. Hamangiu, București, 2013.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform legislației în domeniu, fiind actualizat în urma modificărilor apărute și a intrării în vigoare a noilor Coduri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de captare, sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de percepere și expunere	Examen scris	Examen – 90% Activitate – 10 %
10.5 Seminar	Capacitatea de definire, delimitare și utilizare a conceptelor Capacitatea de utilizare și aplicare a metodelor de soluționare a grilelor și spețelor		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - 7 puncte din răspunsurile la proba scrisă , - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , Nota minimă de promovare a examenului final, rezultată din calculul conform formulei utilizate.			

Data completării
20-09-2022

Data avizării,

Semnătura titularului de curs

.....

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,

Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

FIȘA DISCIPLINEI
DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL440						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ.dr.Bogdan Adrian						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					58
ww. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					26
xx. pregătire pentru ore de aplicații					16
yy. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					16
zz. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite ³⁾					4

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept constituțional, noțiuni de drept civil.
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	45. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic.
	46. Aplicarea legislatiei romanesti, a dreptului international si a dreptului comunitar.
	47. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international.
	48. Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta.
	49. Utilizarea legislatiei în vigoare în analiza situatiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor.

Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Cunoașterea principiilor și mecanismelor de creare și de aplicare a normelor internaționale, a modalităților de soluționare a diferendelor dintre state.</p> <p>Cunoașterea modurilor de angajare a răspunderii internaționale a statelor.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <p>Asigurarea cunoașterii principiilor care guvernează relațiile internaționale în statele membre ale ONU.</p> <p>Construire pentru cursanți a unei imagini complete asupra sensului dezvoltării și posibilității de a găsi răspunsuri la marile probleme ale lumii contemporane.</p> <p>Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.</p> <p>Aplicarea legislației românești, a dreptului internațional și a dreptului comunitar.</p> <p>Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional.</p> <p>Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.</p> <p>Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p> <p>- transversal</p> <p>Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</p> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
2. Aspecte generale privind dreptul internațional public;	Metode activ-participative	Utilizare platforma Moodle
2. Izvoarele dreptului internațional public		
3. Principiile fundamentale ale dreptului internațional public		
4. Subiectele raporturilor juridice de drept internațional public		
5. Populația		
6. Teritoriul		
7. Încheierea tratatelor internaționale		
8. Tratatul internațional: rezerve, aplicare, nulitate, revizuire, încetare		
9. Soluționarea diferendelor internaționale;		
10. Norme de drept umanitar		
11. Norme de drept diplomatic		
12. Norme de drept consular		
13. Protecția mediului în dreptul internațional public		
14. Răspunderea internațională a statelor		

8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)			
LV1			
LV2			
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore		
Aspecte generale privind dreptul internațional public; izvoarele dreptului internațional public	2	Conversație cateherica	
Principiile fundamentale ale dreptului internațional public; subiectele raporturilor juridice de drept internațional public	2		
Populația; teritoriul	2		
Incheierea tratatelor internaționale; Tratatelor internaționale: rezerve, aplicare, nulitati, revizuire, încetare	2		
Soluționarea diferendelor internaționale; norme de drept umanitar	2		
Norme de drept diplomatic; norme de drept consular	2		
Protecția mediului în dreptul internațional public; răspunderea internațională a statelor	2		
8.4 Bibliografie			
[1] Bogdan Adrian – Drept internațional public, Editura Universitaria, Craiova, 2012.			
[2] Mihail Niemesch - Drept internațional public, Editura Hamangiu, Bucuresti, 2018.			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare;	Bazate pe verificarea orală: expunerea liberă a studentului, conversația de evaluare, chestionarea orală, interviul;	Examen – 90% Evaluare pe parcurs – 10 %
10.2 Continuă	Capacitate de analiza și sinteza Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.)	
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la seminarii - Insusirea notiunilor de baza ale disciplinei - Raspunsul corect la jumatate din intrebarile de examen 			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022
Data avizării,

Coordonator disciplină, **Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

FIȘA DISCIPLINEI
(denumirea disciplinei)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	DREPT
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL MEDIULUI						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL442						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf. Univ. Dr. Ilie Adrian Barbu						
2.4 Anul de studii	3	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DS/DI

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
aaa. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					30
bbb. pregătire pentru ore de aplicații					16
ccc. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					12
ddd. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					0
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite ³⁾					4

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>50. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>51. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</p> <p>52. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</p> <p>53. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</p>
Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice protecției legislative a mediului înconjurător.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul protecției mediului înconjurător.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic ○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale ○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptului mediului, la nivel național, european și dreptul altor state ○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă ○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență

Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
Aspecte generale privind dreptului mediului: Noțiunea, rolul, locul, funcțiile și principiile dreptului mediului; Dezvoltarea Durabilă	Metode activ-participative Studiu individual prin documentare	Utilizare platforma Moodle
Izvoarele dreptului mediului. Raportul juridic de dreptul mediului.		

Dreptul omului la un mediu sănătos		
Protecția mediului înconjurător: a) Protecția atmosferei și a spațiului extraatmosferic		
b) Protecția apei și a ecosistemelor acvatice		
c) Protecția solului, subsolului și a ecosistemelor terestre		
d) Protecția faunei și a biodiversității		
e) Regimul produselor, substanțelor și deșeurilor de orice fel. Regimul îngrășămintelor chimice și al produselor de uz fitosanitar.		
f. Conflictele armate, turismul și protecția mediului. Poluarea electromagnetică, poluarea radioactivă		
Structuri instituționale cu atribuții de protecția mediului: Principalele instituții cu atribuții în domeniul protecției mediului în România.		
Reglementarea activităților cu impact asupra mediului. Studiul de impact asupra mediului. Acordul/acordul integrat de mediu de mediu. Autorizația de mediu. Bilanțul de mediu. Avizele de mediu. Proceduri administrative și judiciare.		
b. Răspunderea administrativă și contravențională în dreptul mediului.		
c. Răspunderea penală în dreptul mediului		
8.2 Lucrări de verificare (din SC)		
LV1 Test 1 – Grile verificare		
LV2 Test 2		
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore	
Aspecte generale privind dreptului mediului: Noțiunea, rolul, locul, funcțiile și principiile dreptului mediului; Dezvoltarea Durabilă	2h	
Izvoarele dreptului mediului. Raportul juridic de dreptul mediului.	1h	
Dreptul omului la un mediu sănătos	1h	
Protecția mediului înconjurător: a) Protecția atmosferei și a spațiului extraatmosferic	1h	
b) Protecția apei și a ecosistemelor acvatice	1h	
c) Protecția solului, subsolului și a ecosistemelor terestre	1h	
d) Protecția faunei și a biodiversității	1h	
e) Regimul produselor, substanțelor și deșeurilor de orice fel. Regimul îngrășămintelor chimice și al produselor de uz fitosanitar.	1h	
f) Conflictele armate, turismul și protecția mediului. Poluarea electromagnetică, poluarea radioactivă	1h	
Structuri instituționale cu atribuții de protecția mediului: Principalele instituții cu atribuții în domeniul protecției mediului în România.	1h	
Reglementarea activităților cu impact asupra mediului. Studiul de impact asupra mediului. Acordul/acordul integrat de mediu de mediu. Autorizația de mediu. Bilanțul de mediu. Avizele de mediu. Proceduri administrative și judiciare.	1h	

Răspunderea în dreptul mediului: a. Răspunderea civilă în dreptul mediului. Prejudiciul de mediu. Proceduri administrative și judiciare.	1h		
b. Răspunderea administrativă și contravențională în dreptul mediului. C. Răspunderea penală în dreptul mediului	1h		

8.4 Bibliografie

- Ilie A.B., Dreptul Mediului, Editura C.H.Beck, București, 2017 ;
- Oneț C., Dreptul Mediului, Editura Universul Juridic, București, 2017
- Ilie A.B., Regimul juridic al energiilor regenerabile – pilon al dezvoltării durabile, Editura Universitaria, Craiova, 2013;
- Dușcă A.I., Dreptul mediului, Editura Universul Juridic, ediția a II-a, București, 2014;
- Duțu M., Duțu A., Dreptul Mediului, ed. 4, Ed. C.H. Beck, București, 2014 ;
- Duțu M., Dreptul mediului, tratat, ediția a III-a, Editura AllBeck, București, 2007;
- Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle la <https://fdss.ucv.ro/cursuri/2022>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - participarea la evaluarea pe parcurs - activitate pe parcurs - însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță - notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1 și 10.2 și se va adăuga un punct pentru nota finală . 			

Data întocmirii,
20.09.2022

Data avizării,

Coordonator disciplină,
Conf. Univ. Dr. Ilie Adrian Barbu

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI
LIMBA FRANCEZĂ**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept public și științe administrative
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBA FRANCEZĂ II		
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL443		
2.3 Coordonator de disciplină	PROF.UNIV.DR. DIANA DOMNICA DĂNIȘOR		
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	II
2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DC/DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	1	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații (S, L, P)	
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	14	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)		3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					36
eee. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					20
fff. pregătire pentru ore de aplicații					6
ggg.pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					10
hhh.alte activități (lucrari de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					50
3.12 Numărul de credite ³⁾					2

³⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept constituțional, noțiuni de drept civil.
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	54. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigelor și metodologiilor din domeniul juridic (franceza juridică).
	55. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și în informațiilor referitoare la o problema de drept concretă.
	56. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în cadrularea lor corectă în punct de vedere juridic și în soluționarea acestora.

Competențe transversale	<p>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</p> <p>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</p>
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea de către studenți a terminologiei juridice franceze din principalele ramuri ale dreptului și din administrația publică și capacitatea de a utiliza în mod adecvat și în context terminologia de specialitate specifică francezei juridice cunoașterea unor structuri gramaticale de bază ale limbii franceze, specifice limbajului juridic care să le permită studenților folosirea corectă a terminologiei juridice în construcții coerente în domeniul francezei juridice.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic (franceza juridică) Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în cadrul lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și în limba franceză.

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență			
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ	
Le numéral cardinal et le numéral ordinal, formes, formation, exceptions	Metode activ-participative	Utilizare platforma Moodle	
Le verbe, les modes et les temps, l'accord du participe passé, la concordance à l'indicatif, au subjonctif et <i>si</i> conditionnel			
L'adverbe, la préposition, la conjonction			
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)			
LV1			
LV2			
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore		
Découvrir les juridictions judiciaires et les juridictions administratives. Grammaire: les numéraux - 4h		Conversație cateherica	La întâlnirile din perioada 03.03.2023 – 04.03.2023 se utilizează platforma Moodle.
Distinguer les différentes obligations. Grammaire: les verbes- 6h			
Distinguer les différents droits de la personne. Grammaire: l'adverbe, la préposition, la conjonction - 4h			

8.4 Bibliografie

13. Note de curs disponibile in platforma e-learningMoodle
14. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learningMoodle

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este determinat de dinamica terminologiei juridice franceze, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția dreptului francez, a dreptului UE, dar și a celui românesc pentru favorizarea unor comparații terminologice.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire a conceptelor Capacitate de exprimare verbală și scrisă	Bazate pe verificarea orală: expunere liberă a studentului, conversația de evaluare, chestionarea orală, interviul;	Examen – 90% Evaluare pe parcurs – 10 %
10.2 Continuă	Capacitate de analiza și sinteza Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.)	
<ul style="list-style-type: none">- 10.33-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă sau orală,- activitate pe parcurs,- participarea la evaluarea pe parcurs,			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Coordonator disciplină, **PROF.UNIV.DR. DIANA DOMNICA DANIȘOR**

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI
LIMBA ENGLEZĂ**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba engleză II						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL445						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ.dr. Simina Badea						
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei */**	DC/DO

* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

** se alege una din variantele: DI – disciplină impusă, DO – disciplină opțională, DFac – disciplină facultativă.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	1	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații (S, L, P)	0
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	14	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)		3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					36
iii. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					12
jjj. pregătire pentru ore de aplicații					10
kkk.pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					14
III. alte activități (lucrari de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					50
3.12 Numărul de credite ⁵⁾					2

⁵⁾ un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Competențe minime sau medii de limbă engleză (lexicale și gramaticale)

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Activitatea didactică la distanță se desfășoară pe platforma Moodle, pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>4. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic (engleza juridică).</p> <p>5. Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.</p> <p>6. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p>
Competențe transversale	<p>1 Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului.</p> <p>2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice.</p> <p>3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea de către studenți a terminologiei juridice engleze din principalele ramuri ale dreptului și din administrația publică și capacitatea de a utiliza în mod adecvat și în context terminologia de specialitate; • cunoașterea unor structuri gramaticale de bază ale limbii engleze, specifice limbajului juridic care să le permită studenților folosirea corectă a terminologiei juridice în construcții coerente.
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice:</p> <p>- profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic (engleza juridică) • Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă • Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor <p>- transversal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului • Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice • Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Contracts	Expunere, Conversație	utilizare platforma Moodle
2. The sales contract		
3. Testate succession		
4. Intestate succession		
5. The employment relationship		
6. Employment protection		
7. Revision		
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)		
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore	

1. Contracts	2	Expunere, Conversație	Primele 4 module se desfășoară utilizând platforma Zoom.
2. The sales contract	2		
3. Testate succession	2		
4. Intestate succession	2		
5. The employment relationship	2		
6. Employment protection	2		
7. Revision	2		
8.4 Bibliografie			
3. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle			
4. Badea, Simina, <i>Legal English – Curs pentru IFR, anul II</i> , Ed. Universitaria, Craiova, 2017			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este determinat de dinamica terminologiei juridice engleze, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția dreptului englez, a dreptului UE, dar și a celui românesc pentru favorizarea unor comparații terminologice.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte	Examen scris (online)	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de exprimare verbală Implicare în sarcinile de rezolvat individual	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - 3-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă, - activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , 			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,
20.09.2022

Coordonator disciplină,
Conf.univ.dr. Simina Badea

Data avizării,

Director Departament,

Coordonator program de studii IFR,