



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume/Prenume **Bischin, Robert**
Adresa Craiova, Dolj, România
Telefon
Fax
E-mail

Cetățenia Română

Data nașterii 05.19.1979

Sex Masculin

Locul de munca vizat / Aria ocupațională

Experiența profesională

Perioda 2002-prezent
Funcția sau postul ocupat Lector universitar
Principalele activități și
responsabilități Activități didactice și de cercetare, management de proiecte
Numele și adresa angajatorului Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Administrative, Catedra de
Administrație Publică, Calea București, nr. 107D, Craiova, Dolj, Romania
Tel: 0351/419900, Fax: 0351/419900
Tipul activității sau sectorul de
activitate Învățământ superior

Educație și formare

Perioda 2002-prezent
Calificarea / diploma obținută Doctor în științe juridice în domeniul „Drept civil” cu teza „Studiu asupra donației în sistemul
de drept român”
Domenii principale studiate /
competențe dobândite Drept civil
Dreptul urbanismului
Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de
formare Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Sociale
Nivelul de clasificare a formei de
învățământ / formare ISCED 6
Perioda 1998-2002
Calificarea / diploma obținută Jurist / Specializare: Drept
Domenii principale studiate /
competențe dobândite - teoria generală a dreptului
- drept comunitar

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	- drept civil și procesual civil - drept penal și procesual penal Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Administrative
Nivelul de clasificare a formei de învățământ / formare	ISCED 5
Aptitudini și competențe personale	
Limba maternă	Română
Limbi străine cunoscute	
Autoevaluare	
Nivel european (*)	
Engleză	
Franceză	
Competențe și abilități sociale	Competențe sociale: participare socială activă, comunicare, cooperare, lucru în echipă Abilități sociale: capacitate de înțelegere și relaționare cu alte persoane, adaptabilitate, cordialitate în relațiile cu alte persoane, deschidere spre noi experiențe, idei și valori.
Competențe și aptitudini organizatorice	Bun organizator, capacitate de a coordona o echipă și de a lucra împreună cu aceasta, capacitate de a lua sau superviza decizii
Competențe și aptitudini tehnice	n/a
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	O buna stăpânire a tuturor aplicațiilor din suita Office: Acces, Excel, Outlook, Power Point, Project, Publisher, Word
Competențe și aptitudini artistice	n/a
Alte competențe și aptitudini	Hobby: sport, automobilism, literatura
Permis de conducere	Categoria A,B
Informații suplimentare	Activitate științifică: 5 cărți publicate, 30 de articole, 5 proiecte de cercetare. Membru în echipa de implementare a proiectului „ Parteneriatul universitar în cercetare – un pas înainte spre o școală postdoctorală a viitorului ”, ID 61968, proiect finanțat pentru perioada 2010-2013 din Fondul Social European (FSE), Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 (POS DRU), proiect derulat prin intermediul Universității din Craiova (valoare proiect 5.000.000 Eur). Membru în echipa de implementare a proiectului „ Program privind organizarea și implementarea unui sistem de educație juridică și antiinfracțională în licee ”, proiect aprobat și finanțat de către Consiliul Local Drobeta Turnu-Severin în baza Hotărârii Consiliului Local Drobeta Turnu-Severin nr. 9 din 22.02.2010, coordonat de Prof. univ. dr. Ștefan Scurtu și derulat prin intermediul Universității din Craiova (valoare proiect 30.000 lei)